Бекітемін

Мектеп директоры

Хусаинова Г.А.

**"Ақмола облысы білім басқармасының**

**Аршалы ауданы бойынша білім бөлімінің**

**Жалтыркөл ауылының негізгі орта мектебі" КММ**

 **2023-2024 оқу жылына арналған ББЖМ**

 **дайындау және өткізу жөніндегі іс-шаралар жоспары**

**ПЛАН мероприятий**

**по подготовке и проведению МОДО**

**в КГУ «Основная средняя школа села Жалтырколь отдела образования по Аршалынскому району управления образования Акмолинской области» на 2023 – 2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар /Мероприятия** | **Мерзімдері /Сроки** | **Жауапты / Ответственные** |
| 1 | 4, 9 сынып оқушыларының тізімін қалыптастыру және бекіту. Мәліметтер базасын құру.Формирование и утверждение списков учащихся 4, 9 классов. Создание базы данных.      | қыркүйек сентябрь | 4, 9 сынып жетекшілері Классные руководители 4, 9-х  |
| 2 | 4, 9-сыныптарда жұмыс істейтін мұғалімдердің тізімін қалыптастыру.Формирование списков учителей, работающих в 4, 9-х классах.   | қыркүйек сентябрь | Директордың орынбасары ОТЖЗам директора УВР |
| 3 | Мектеп педагогтарын МОДО ұйымдастыру және өткізу мәселелері бойынша нормативтік-құқықтық құжаттармен таныстыру Ознакомление педагогов школы с нормативно-правовыми документами по вопросам организации и проведения МОДО.  | қазан октябрь |  Директордың орынбасары ОТЖЗам директора УВР |
| 4 | Оқушыларды ББЖМ дайындау бойынша пән мұғалімінің жұмыс жоспарын құру.Составление плана работы учителя-предметника по подготовке учащихся к МОДО. | қыркүйек сентябрь | Пән мұғалімдері Учителя предметники |
| 5 | Ата-аналарды ББЖМ процедурасы, дайындық ерекшеліктері туралы хабардар ету. Интернет ресурстары туралы ақпараттандыру. Оқушылардың ата-аналарына ББЖМ дайындық бойынша ұсыныстар әзірлеу (ББЖМ тапсыру кезінде оқушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптар).Информирование родителей о процедуре МОДО, особенностях подготовки. Информирование о ресурсах интернета. Выработка рекомендаций для родителей учащихся  по подготовке к МОДО (требования к уровню подготовки учащихся при сдаче МОДО). | қазан наурыз октябрьмарт | Директордың орынбасары ОТЖсынып жетекшілері Зам директора УВР, классные руководители |
| 6 | ББЖМ өткізу туралы ақпараттық стендтер дайындау (оқушылар, ата-аналар, педагогтар үшін).Подготовка информационных стендов о проведении МОДО (для учащихся, родителей, для педагогов).   | қазан октябрь | сынып жетекшілері Классные руководители |
| 7 | 4, 9 сынып оқушыларының психологиялық ерекшеліктері туралы мұғалімдерді ақпараттандыру.Информирование педагогов о психологических особенностях учащихся  4, 9-х классов. | қазан октябрь | Психолог |
| 9 | 4, 9 сынып оқушыларымен онлайн-режимде тренингтер ұйымдастыру және өткізу.Организация и проведение тренингов с учащимися  4, 9 классов в онлайн-режиме.          | қараша-сәуір ноябрь – апрель | Директордың орынбасары ОТЖПән мұғалімдеріЗам директора УВР, Учителя предметники  |
| 10 | 4, 9 сынып оқушыларына консультациялар мен қосымша сабақтар ұйымдастыру.Организация консультаций и дополнительных занятий для учащихся 4, 9 классов. | қараша-сәуір ноябрь – апрель | Директордың орынбасары ОТЖЗам директора УВР |
| 11 | Пәнді игеру стандарттарын тексеру үшін тест тапсырмалары мен есептегіштер банкін құру.Формирование банка тестовых заданий и измерителей для проверки стандартов усвоения предмета. | Оқу жылы ішінде В течении учебного года | Директордың орынбасары ОТЖПән мұғалімдеріЗам директора УВР, Учителя предметники |
| 12. | ББЖМ дайындық бойынша семинарларға қатысу.Участие в семинарах по подготовке к МОДО. | Оқу жылы ішінде В течении учебного года | Директордың орынбасары ОТЖПән мұғалімдеріЗам директора УВР, Учителя предметники |
| 13. | Мектеп базасында сынақ тестілеуді ұйымдастыру және өткізу.Организация и проведение пробных тестирований на базе школы. | Қараша, қаңтар, наурыз Ноябрь, январь, март | Директордың орынбасары ОТЖ4,9 сынып жетекшілері Зам директора УВР Кл. рук.4, 9-х кл |
| 14. | Сынақ нәтижелерін талдау.Анализ результатов пробных тестирований. | Қараша, қаңтар, наурыз Ноябрь, январь, март | Директордың орынбасары ОТЖЗам директора УВР  |
| 15. | Мектепте ББЖМ ұйымдастыру және өткізу.Организация и проведение МОДО в школе. | Сәуір Апрель | Әкімшілік Администрация  |
| 16. | Мектепте МОДО – 2024 қорытындысын шығару.Подведение итогов МОДО – 2024 в школе. | Сәуір Апрель | Әкімшілік Администрация  |