

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Попечительского совета
КГУ «ОСШ села Жалтырколь»

Дата проведения: 24.08.2022г.

Место проведения: КГУ «ОСШ села Жалтырколь»

Начало заседания: 15.00

Окончание заседания: 16.00

Присутствовали:

1. Хусаинова Гульнара Алтабаевна - директор школы
2. Смаилова Сауле Айтановна- зам. директора по ВР
3. Мажиева А.С.- ТОО"AS" -service
4. Буранбаев Бекжан Рахманбергенович– Управляющий ТОО «Агрофирма Поиск»
5. Булавкин Игорь Саукенович– ИП
6. Газиз Қоқарұлы– председатель совета аксакалов
7. Утепов Аман Серикпаевич – УВД. ОВД. Аршалынского района
8. Хамитова А.К. -домохозяйка, родитель
9. Тимофеева О.А. – ИП
10. Депутат С.– ТОО "Service Solution Ltd"
11. Куанышбаева М.Т.– главный специалист ГУ «Аппарат Акима аульного округа Жібек Жолы»
12. Жикишева К.-завхоз школы.

Повестка дня.

1. Утверждение плана работы на 2022/2023 учебный год
2. Изменение состава попечительского совета на 2022/2023 учебный год.
3. Утверждение списка учащихся из малообеспеченных семей
4. Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил при организации УВП
5. Организация и проведение мероприятий в течении первой четверти

По первому вопросу слушали председателя попечительского совета Мажиеву А.С., которая предоставила на утверждение план работы на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали директора школы Хусаинову Г.А.: состав попечительского совета на 2022-2023 учебный год остаётся неизменным, состав согласно приказа №24-Б от 28.08.2021 года.

По третьему вопросу слушали зам.директора по ВР Смаилову С.А. Согласно рассмотренным документам учащихся из малообеспеченных семей на данный момент -44. В течении года список изменяется.

По четвертому вопросу слушали завхоза школы Жикишеву К., о соблюдении санитарно-гигиенических норм и правил при организации УВП.

Хусаинову Г.А.-директора школы. Образовательный процесс в школе организован в режиме пятидневной учебной недели, в 2 смены. Начало занятий в 8.00 часов.

По пятому вопросу слушали Смаилову С.А., которая ознакомила с основными мероприятиями проводимыми в 1 четверти: Фестиваль языков, день Семьи, день учителя, день Пожилых, День Республики Казахстан.

Решение:

1. Утвердить план работы на 2022/2023 учебный год.
2. Оставить состав попечительского совета на 2022/2023 учебный год неизменным, согласно приказа № 24-Б от 28.08.2021г.
3. Утвердить списки учащихся из малообеспеченных семей.
4. Соблюдать санитарно-гигиенических нормы и правила при организации УВП. Образовательный процесс в школе организовать в режиме пятидневной учебной недели, в 2 смены. Начало занятий в 8.00 часов.
5. Оказывать помощь в организации и проведении мероприятий.

Председатель попечительского совета:



Мажиева А.С.

Секретарь:



Смаилова С.А.

Протокол № 2

Заседания Попечительского совета

КГУ «Основная средняя школа села Жалтырколь отдела образования по Аршалынскому району управления образования Акмолинской области»

Дата проведения: 01.09.2022 г.

Начало заседаний: 15.00

Окончание заседания: 16.00

Присутствовало: 9 человек

Повестка дня:

1. Подвоз детей в школу. (Мажиева А.С. –председатель ПС)

Слушали

Мажиеву А.С. председателя ПС, в целях обеспечения безопасности детей организовать подвоз детей к месту обучения, дети проживающие на расстояние 1500,2000 м . Она сообщила ,что сформированы списки детей нуждающихся в подвозе, есть заявление родителей.

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| 1. Доман Айназ -2 кл | 22.Ермекбай Асылжан-2 кл |
| 2. Доман Айару-4 кл | 23.Өмірбай Бекжан-2 кл |
| 3. Серікқызы Айғаным- 5 кл | 24.Мейірхан Фариза-7 кл |
| 4. Серікқызы Алия-4 кл | 25.Сайфолда Райымбек- 6 кл |
| 5. Дармен Нұрбибі-2 кл | 26.Қабдола Аяулым-7 кл |
| 6. Дармен Нұркүнім-5 кл | 27.Рахманберді Сырым- 7 кл |
| 7. Қабдола Інкар-4 кл | 28.Темиргалиева Тамила-6 кл |
| 8. Амирбекова Акерке-8 кл | 29.Өмірбай Акерке-7 кл |
| 9. Мейірхан Аида-9 кл | 30.Өмірбай Аружан-6 кл |
| 10.Роднов Илья- 4 кл | 31.Қапан Нұрасыл-7 кл |
| 11.Доман Бексултан-1 кл | 32.Тоғузбай Асанали-7 кл |
| 12.Ыласбек Диас-2 кл | 33.Мырзабаева Бибигуль-7 кл |
| 13.Шынуар Тасмин- 1 кл | 34.Мырзабаева Әсем-6 кл |
| 14.Мырзабекова Інжу-4 кл | 35.Багджау Айша-1 кл |
| 15.Марат Зере-3 кл | 36.Айтбаева Зере-4 кл |
| 16.Галимов Ансар-4 кл | 37.Темирболат Ережеп-1 кл |
| 17.Галимова Айсана-2 кл | 38.Қали Әмір-3 кл |
| 18.Бейсекеев Бек- 1 кл | 39.Рахымберді Жания-4 кл |
| 19.Орынбасар Ерасыл-1 кл | 40.Сеит Айша-3 кл |
| 20.Ернұрұлы Нарине-4 кл | 41.Сеит Ботағөз-2 кл |
| 21.Ернұрұлы Ерали-3 кл | 42.Гафуров Дінмұхаммед-2 кл |

43.Рахманберген Әмір-2 кл
44.Хамитов Илияс-3 кл
45.Алиев Рафаэль-4 кл

46.Капламбек Рамазан – 1 кл
47.Берікбай Раяна-1 кл

Решение:

Связи с тем, что в зимний период темно, нет уличного освещения, много бродячих собак, бездорожье в осенний и весенний период. Организовать подвоз учащихся к школе и обратно домой.

Контактный телефон по вопросам касательного школьного подвоза:

87074200465

Председатель ПС:

Мажиева А.С.

Секретарь:

Смаилова С.А.

ПРОТОКОЛ № 3
заседания Попечительского совета
КГУ «ОСШ села Жалтырколь»

Дата проведения: 12.12.2022г.

Место проведения: КГУ «ОСШ села Жалтырколь»

Начало заседания: 15.00

Окончание заседания: 16.00

Присутствовали:

1. Хусаинова Гульнара Алтабаевна - директор школы
2. Смаилова Сауле Айтановна - зам. директора по ВР
3. Мажиева А.С. - ТОО "AS" -service
4. Буранбаев Бекжан Рахманбергенович – Управляющий ТОО «Агрофирма Поисю»
5. Булавкин Игорь Саукенович – ИП
6. Фазиз Қоқарұлы – председатель совета аксакалов
7. Утепов Аман Серикпаевич – УВД, ОВД, Аршалынского района
8. Хамитова А.К. - домохозяйка, родитель
9. Тимофеева О.А. – ИП
10. Депутат С. – ТОО "Service Solution Ltd"
11. Куанышбаева М.Т. – главный специалист ГУ «Аппарат Акима аульного округа Жібек Жолы»

Повестка дня.

1. Состояние организации горячего питания детей. Работа школьной столовой.
2. Содействие в организации оформления школы, подарков для детей из малообеспеченных семей и участие в Новогодних мероприятиях.

По первому вопросу слушали Хамитову А.К., член ПС рассказала об организации горячего питания детей. «В школе имеется график питания школьников. За соблюдением данного графика следят дежурный учитель, дежурный администратор. Блюда готовятся строго по меню, который вывешен на стенде. За качеством питания следят медсестра, администрация школы и члены ПС. По итогам проверки имеются акты. В столовой чисто, посуда новая. Есть рекомендации по замене стульев.»

Решение по первому вопросу:


Считать работу школьной столовой удовлетворительной.

По второму вопросу слушали председателя ПС Мажиеву А.С. об участие в проведении мероприятий, посвященных Дню Независимости и Новому году. Для реализации мероприятий привлечь активное внимание и участие родителей и учащихся.

Предложение: члены ПС должны еще раз на классных собраниях поставить в известность родительскую общественность о запрете сбора денежных средств, для организации новогодних праздников, что все праздничные мероприятия будут организованы творческой группой из числа старшеклассников и учителей.

Решение:

Принять информацию к сведению. Оказать организаторскую помощь и привлечь родителей учащихся принять участие в проведении мероприятий.

Председатель Попечительского совета: Мажиева А.С. 

Секретарь: Смаилова С.А. 

ПРОТОКОЛ № 4
заседания Попечительского совета
КГУ «ОСШ села Жалтырколь»

Дата проведения: 02.03.2023г.

Место проведения: КГУ «ОСШ села Жалтырколь»

Начало заседания: 15.00

Окончание заседания: 16.00

Присутствовали:

1. Хусаинова Гульнара Алтабаевна - директор школы
2. Смаилова Сауле Айтановна - зам. директора по ВР
3. Мажиева А.С. - ТОО "AS" -service
4. Буранбаев Бекжан Рахманбергенович – Управляющий ТОО «Агрофирма Поиск»
5. Булавкин Игорь Саукенович – ИП
6. Газиз Кокарұлы – председатель совета аксакалов
7. Утепов Аман Серикпаевич – УВД. ОВД. Аршалынского района
8. Хамитова А.К. - домохозяйка, родитель
9. Тимофеева О.А. – ИП
10. Депутат С. – ТОО "Service Solution Ltd"
11. Куанышбаева М.Т. – главный специалист ГУ «Аппарат Акима аульного округа Жібек Жоль»

Повестка дня.

1. Организация педагогического всеобуча для родителей
2. Планирование ремонтных работ по подготовке к новому учебному году.
3. Организация поездки учащихся на экскурсионную программу.
4. Участие в мероприятиях, посвященных празднованию Международного женского дня, Наурыз мейрамы, спортивного мероприятия «Папа, мама и я-спортивная семья»

По первому вопросу слушали Смаилову С.А.-заместителя директора по ВР, с целью просвещение родителей, повышение их воспитательного потенциала обеспечение открытости системы образования в школе организован педагогический всеобуч для родителей.

Основные задачи всеобуча: 1. Организовать постоянно действующую систему просвещения родительской общественности в целях формирования основ семейного воспитания у школьника. 2. Активизировать совместную деятельность семьи и школы в вопросах воспитания ребенка и осуществить вовлечение родителей в совместную деятельность по духовному, нравственному, трудовому, физическому воспитанию детей 3. Обеспечить практическую направленность просветительской работы с родителями 4. Создать условия для развития социального партнерства в вопросах просвещения родителей.

Решение: Активизировать совместную работу родительского комитета и администрации школы.

По второму вопросу слушали Хусаинову Г.А.-директора школы, которая ознакомила с запланированной работой по косметическому ремонту за счет привлеченных средств РОО для подготовки школы к новому учебному году.

Решение: Произвести косметический ремонт, оказать посильную помощь.

По третьему вопросу слушали Булавкина И.С. члена ПС, об организации экскурсий учащихся.

Решение: Оказать посильную помощь в организации поездок учащихся на экскурсионную программу.


По четвертому вопросу слушали Смаилову С.А. – заместитель директора по ВР, которая ознакомила ПС с планом проведения мартовских мероприятий:

- акция «Своими руками подарок маме»;
- конкурс «А ну – ка, девочки», посвященный 8 Марта;
- празднование Наурыза.

Мажиеву А.С.-председатель ПС, которая предложила оказать помощь в приобретении призов с привлечением спонсоров.

Предложение: Родителям каждого класса принять участие в организации благотворительного стола на праздник Наурыз.

Решение: Оказать организаторскую помощь и привлечь родителей учащихся принять участие в проведении мероприятий.

Председатель Попечительского совета: Мажиева А.С. 

Секретарь: Смаилова С.А. 

ПРОТОКОЛ № 5
заседания Попечительского совета
КГУ «ОСШ села Жалтырколь»

Дата проведения: 02.05.2023г.

Место проведения: КГУ «ОСШ села Жалтырколь»

Начало заседания: 15.00

Окончание заседания: 16.00

Присутствовали:

1. Хусаинова Гульнара Алтабаевна - директор школы
2. Смаилова Сауле Айтановна - зам. директора по ВР
3. Мажиева А.С. - ТОО "AS" -service
4. Буранбаев Бекжан Рахманбергенович – Управляющий ТОО «Агрофирма Поиск»
5. Булавкин Игорь Саукенович – ИП
6. Фазиз Қоқарұлы – председатель совета аксакалов
7. Утепов Аман Серикпаевич – УВД. ОВД. Аршалынского района
8. Хамитова А.К. - домохозяйка, родитель
9. Тимофеева О.А. – ИП
10. Депутат С. – ТОО "Service Solution Ltd"
11. Куанышбаева М.Т. – главный специалист ГУ «Аппарат Акима аульного округа Жібек Жолы»

Повестка дня.

1. Участие в организации и проведения месячника патриотического воспитания: торжественное празднование, посвященное дню Победы, дню Защитника Отечества.
2. Содействие в организации выпускных вечеров, поощрение лучших учеников школы.
3. Организация летнего оздоровления и полезной занятости учащихся во время каникул. Трудоустройство учащихся.

По первому вопросу слушали Смаилову С.А.-заместителя директора по ВР, ознакомила с планом мероприятий месячника патриотического воспитания:
-5-9 классы Часы мужества.
-1-9 классы смотр строевой песни
- Митинг, возложение венков к стеле и праздничный концерт посвященный дню Победы.
- посадка деревьев учащиеся 9 классов, педагоги.

Решение: принять участие в мероприятиях месячника патриотического воспитания,, оказать помощь в приобретении венков, саженцев.

По второму вопросу слушали Буранбаева Б.Р.-члена ПС, традиционно в школе проводится последний звонок и выпускной вечер, на которых поощряют лучших учащихся (отличников учебы, активных участников конкурсов, олимпиад).

Решение: Принять участие в организации и проведении выпускного вечера, оказать помощь в поощрении лучших учащихся.

По третьему вопросу слушали Мажиеву А.С.-председателя ПС, об организации летнего оздоровления и полезной занятости учащихся во время летних каникул. Во время летних каникул будет организована работа пришкольного летнего лагеря 2 сезона (1-4 классы), ответственная Кожухметова С.А.-старшая вожатая. Так же будет организована работа бригад по благоустройству (5-8 классы).

Решение: Провести работу с родителями об условиях совместной работы в каникулярное время.

Председатель Попечительского совета: Мажиева А.С.



Секретарь: Смаилова С.А.

