

Протокол № 1
заседания педагогического совета
КГУ «ОСШ с. Жалтырколь»

от 31 августа 2023 г.

Присутствовали: 28

Отсутствовало: 0

Тема: «Анализ итогов 2022/23 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/24 учебном году»

Повестка дня:

1. Об итогах деятельности школы в 2022-2023 учебном году и задачах на новый учебный год.
2. О задачах, перспективах развития, прогнозных показателях деятельности в новом учебном году. Утверждение годового плана работы на 2023- 2024 учебный год.

По первому вопросу слушали заместителя директора по УВР Борщ Л.В.

По итогам деятельности школы в 2022-2023 учебного года выделены сильные стороны:

- Созданы условия для выполнения образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- Разнообразие вариативной части учебного плана.
- стабильный % качества знаний учащихся.
- Оперативный анализ результатов пробных тестирований, оперативная коррекция западающих вопросов и тем.
- Результативное использование технологий в обучении способствует интеллектуальному развитию учащихся.
- Имеется опыт вовлечения Попечительского совета в воспитательно-образовательный процесс.
- Деятельность спортивных секций, кружков двигательной направленности, третий час физкультуры с оздоровительной направленностью.
- Положительная динамика уровня воспитанности детей.

Слабые стороны:

- Приоритет у большей части учащихся, отдельных педагогов отметки, а не знаний.
- Низкий процент из общего числа педагогов: 36,6% специалистов категории высшая, первая, педагог-исследователь, педагог-эксперт в основном звене
- Наличие перегруженности не позволяют организовать учебно-воспитательного процесс во внеурочное время.
- Слабая система мониторинга: формально проводится поэлементный анализ СОР и СОЧ.
- Слабая работа классных руководителей и учителей – предметников с родителями и учениками по предотвращению снижения успеваемости, потере учебной мотивации у учащихся
- Отсутствие системной работы по развитию интеллектуальных способностей учащихся с низкими стартовыми возможностями.
- Низкая материальная база
- Недоукомплектованность периодическими изданиями научно-популярного, методического характера.

Возможности:

- Высокий спрос потребителей образовательных услуг на повышение качества образования.
- Значительная часть родителей учащихся желает оказывать влияние на воспитательно-образовательный процесс.
- Возможность участия родителей в интернет-собраниях, родительских конференциях разного уровня.
- Заинтересованность потребителей образовательных услуг в сохранении и укреплении здоровья обучающихся.
- Повышение эффективности работы с одаренными и талантливыми детьми с привлечением дистанционных образовательных порталов.
- Создание систематически проводимых мероприятий, направленных на вовлечение учащихся в участие в олимпиадах, конференциях и т.д.
- Привлечение бывших выпускников школы, родительской общественности и меценатов для оказания спонсорской и благотворительной помощи в материальном и нематериальном выражении непосредственно школе.

Угрозы (риски и ограничения)

- Консервативный подход некоторых педагогов по отношению к изменению системы обучения может вызвать трудности при освоении ГОСО.
- Риск увеличения объема работы, возлагающийся на членов администрации и педагогов.
- Снижение финансирования и отсутствие спонсорской и благотворительной помощи, направленной на развитие школы.

Общие выводы:

- образовательная деятельность школы осуществляется на основании Устава, лицензии, локальных актов;
- программно-методическое и кадровое обеспечение позволяет реализовать требования государственных стандартов;
- обязательный минимум содержания образования выполняется по всем предметам учебного плана;
- по результатам анкетирования работа школы оценивается на хорошем уровне: школа оказывает материальную помощь малоимущим семьям, систематически информирует родителей об результатах итоговой аттестации, школьных, районных, областных и республиканских олимпиад. Администрация школы и психологи оперативно реагируют на поступившие обращения от родителей;
- уровень подбора, расстановки и технологической подготовки педагогических кадров в среднем- удовлетворительный;
- прослеживается закономерная связь между повышением квалификации учителей через различные курсы и ростом квалификационных категорий преподавателей;
- увеличилось число учащихся, участвующих в школьных, городских, областных мероприятиях, требующих определенного интеллектуального уровня;
- требуются проведение работы по улучшению материально-технической базы школы;
- все учителя-предметники ведут работу по повышению уровня преподавания, сохранению и повышению качества знаний и степени обученности учащихся, подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации,

используя различные формы и методы преподавания, учитывая возрастные особенности учащихся;

- платные образовательные услуги школа не оказывает;
- На хорошем уровне процент детей, охваченных кружками в школе и во внешкольных организациях.

Предложения:

- с целью конкурентоспособности и самосовершенствования школы повысить ответственность всех участников УВП по обеспечению качества предоставляемых образовательных услуг в соответствии со стратегией развития образования;
- администрации школы продолжить работу по созданию комфортных условий, направленных на мотивацию к творческой, инновационной деятельности педагогов;
- усилить потенциал образовательной среды для развития детской одаренности, исследовательской работы по линии Республиканского центра по работе с одаренными детьми «Дарын»;
- активизировать работу учителей по изучению новых подходов к оцениванию результатов и учебных компетенций школьников;
- продолжить деятельность по вовлечению учителей в научно-исследовательскую и экспериментальную деятельность; по участию в обобщении и распространении опыта работы на различных уровнях;
- Активизировать работу классных руководителей по самообразованию, распространению своего опыта, участию классных руководителей в профессиональных конкурсах;
- Продолжить работы по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных организаций и органов ученического самоуправления.

По второму вопросу выступила директор школы Хусаинову Г.А. Она ознакомила педколлектив с основными направлениями работы школы на 2023-2024 учебный год.

Тема школы на 2020-2025 учебный год «Личностно ориентированная направленность развития школы посредством повышения профессиональной компетентности учителя».

Тема года: «Функциональная грамотность как ключевой приоритет в развитии качества образования».

Цель: повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, создание образовательного пространства, способствующего развитию учащихся, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ГОСО.

Задачи:

- Реализация ГОСО;
- Систематизация работы учителей-предметников по темам самообразования, создание условий для повышения профессиональной компетентности педагога через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;

- Продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию единых методических дней, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации ГОСО. Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми специалистами;
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности. Выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями.
- Расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально- творческой деятельности;
- Реализация индивидуальных образовательных маршрутов (при наличии запроса), направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- Формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проекта исследовательской деятельности;
- Создание индивидуальное образовательной траектории слабоуспевающих обучающихся с привлечением социально-психологических служб для освоения образовательных программ;
- Создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средство повышения качества образования;
- Совершенствование внутришкольных модели системы оценки качества образования.

Борщ Л:В.-заместителя директора школы по УВР, которая предложила для для утверждения рабочий учебный план на 2023-2024 учебный год. (план прилагается.)

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. На основании сложившейся практики педагогический коллектив считает целесообразным в 2023-2024 учебном году продолжить работу по созданию условий для обеспечения качественного и доступного образования на всех уровнях образования. Для решения данной цели необходимо:

- продолжить реализацию требований ГОСО;
- организовать мониторинг результативности и оценку качества образования всех уровней;
- обеспечить повышение качества математического и естественно-научного образования;
- организовать обучение детей с особыми образовательными потребностями;
- развивать кадровый потенциал.

Утвердить годовой план работы на 2023- 2024 учебный год.

2. Утвердить рабочий учебный план на 2023-2024 учебный год.

Председатель ПС:

Секретарь:



Хусаинова Г.А.

Борщ Л.В.

"Жалтыркөл ауылы орта не негізгі мектебі" КММ
педагогикалық кеңесі отырысының
№ 1 хаттамасы

2023 жылғы 31 тамыздағы

Қатысты: 28

Жоқ: 0

Тақырыбы: "2022/23 оқу жылының қорытындыларын талдау. 2023/24 оқу жылында білім беру бағдарламаларын іске асыру шарттары"

Күн тәртібі:

1. 2022-2023 оқу жылындағы мектеп қызметінің қорытындылары және жаңа оқу жылына арналған міндеттер туралы.
2. Жаңа оқу жылындағы қызметтің міндеттері, даму перспективалары, болжамды көрсеткіштері туралы. 2023-2024 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын бекіту.

Бірінші мәселе бойынша директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары Л. В. Борщ тыңдалды.

Мектеп қызметінің қорытындысы бойынша 2022-2023 оқу жылында мықты жақтар бөлінді:

- Бастауыш жалпы, негізгі жалпы, орта жалпы білім берудің білім беру стандарттарын орындау үшін жағдайлар жасалған.
- Оқу жоспарының вариативті бөлігінің әртүрлілігі.
- оқушылардың білім сапасының тұрақты%.
- Сынақ тестілеу нәтижелерін жедел талдау, батып бара жатқан мәселелер мен тақырыптарды жедел түзету.
- Оқытуда технологияларды тиімді пайдалану оқушылардың интеллектуалды дамуына ықпал етеді.
- Қамқоршылық кеңесті тәрбие-білім беру үдерісіне тарту тәжірибесі бар.
- Спорт секцияларының, қозғалыс бағытындағы үйірмелердің қызметі, сауықтыру бағытындағы дене шынықтырудың үшінші сағаты.
- Балалардың тәрбие деңгейінің оң динамикасы.

Әлсіз жақтары:

- Білім емес, оқушылардың, жекелеген педагогтардың басым бөлігі үшін басымдық.
- Педагогтердің жалпы санының төмен пайызы: жоғары, бірінші санаттағы мамандардың 36,6%-ы, педагог-зерттеуші, негізгі буындағы педагог-сарапшы
- Шамадан тыс жүктеменің болуы оқу - тәрбие процесін сабақтан тыс уақытта ұйымдастыруға мүмкіндік бермейді.
- Әлсіз мониторинг жүйесі: ТЖБ және ТЖБ элементтік талдауы ресми түрде жүргізіледі.
- Сынып жетекшілері мен пән мұғалімдерінің ата-аналармен және оқушылармен үлгерімнің төмендеуін, оқушылардың оқу мотивациясының жоғалуын болдырмау бойынша әлсіз жұмысы
- Бастапқы мүмкіндіктері төмен оқушылардың зияткерлік қабілеттерін дамыту бойынша жүйелі жұмыстың болмауы.
- Төмен материалдық база
- Ғылыми-танымал, әдістемелік сипаттағы мерзімді басылымдармен толық жинақталмауы.

Мүмкіндіктер:

- Білім беру қызметтерін тұтынушылардың білім беру сапасын арттыруға деген жоғары сұранысы.

- Оқушылардың ата-аналарының едәуір бөлігі оқу-тәрбие процесіне әсер еткісі келеді.

- Ата-аналардың интернет-жиналыстарға, әртүрлі деңгейдегі ата-аналар конференцияларына қатысу мүмкіндігі.

- Білім беру қызметтерін тұтынушылардың білім алушылардың денсаулығын сақтауға және нығайтуға қызығушылығы.

- Қашықтықтан білім беру порталдарын тарта отырып, дарынды және дарынды балалармен жұмыс тиімділігін арттыру.

- Оқушыларды олимпиадаларға, конференцияларға және т. б. қатысуға тартуға бағытталған жүйелі түрде өткізілетін іс-шаралар құру.

- Мектептің бұрынғы түлектерін, ата-аналар қауымын және меценаттарды тікелей мектепке материалдық және материалдық емес түрде демеушілік және қайырымдылық көмек көрсету үшін тарту.

Қауіптер (тәуекелдер мен шектеулер)

- Кейбір мұғалімдердің оқыту жүйесін өзгертуге консервативті көзқарасы МЖМБС-ны игеруде қиындықтар тудыруы мүмкін.

- Әкімшілік мүшелері мен педагогтарға жүктелетін жұмыс көлемінің ұлғаю қаупі.

- Қаржыландырудың төмендеуі және демеушілік пен қайырымдылықтың болмауы мектепті дамытуға бағытталған көмек.

Жалпы тұжырымдар:

* мектептің білім беру қызметі жарғы, лицензия, жергілікті актілер негізінде жүзеге асырылады;

* бағдарламалық-әдістемелік және кадрлық қамтамасыз ету Мемлекеттік стандарттардың талаптарын іске асыруға мүмкіндік береді;

* білім беру мазмұнының міндетті минимумы оқу жоспарының барлық пәндері бойынша орындалады;

* сауалнама нәтижелері бойынша мектеп жұмысы жақсы деңгейде бағаланады: мектеп аз қамтылған отбасыларға материалдық көмек көрсетеді, ата-аналарды қорытынды аттестаттау, мектеп, аудандық, облыстық және республикалық олимпиадалардың нәтижелері туралы жүйелі түрде хабардар етеді. Мектеп әкімшілігі мен психологтар ата-аналардан түскен өтініштерге жедел жауап береді;

* педагог кадрларды іріктеу, орналастыру және технологиялық даярлау деңгейі орта есеппен қанағаттанарлық;

* әр түрлі курстар арқылы мұғалімдердің біліктілігін арттыру мен оқытушылардың біліктілік санаттарының өсуі арасындағы табиғи байланыс байқалады;

* белгілі бір зияткерлік деңгейді талап ететін мектеп, қалалық, облыстық іс-шараларға қатысатын оқушылар саны артты;

* мектептің материалдық-техникалық базасын жақсарту бойынша жұмыстар жүргізу қажет;

* барлық пән мұғалімдері оқушылардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, оқытудың әртүрлі нысандары мен әдістерін пайдалана отырып, оқыту деңгейін арттыру, білім сапасы мен оқушылардың білім дәрежесін сақтау және арттыру, түлектерді мемлекеттік (қорытынды) аттестаттауға дайындау бойынша жұмыс жүргізеді;

* мектеп ақылы білім беру қызметін көрсетпейді;

* Мектепте және мектептен тыс ұйымдарда үйірмелермен қамтылған балалардың пайызы жақсы деңгейде.

Ұсыныстар:

* мектептің бәсекеге қабілеттілігі мен өзін-өзі жетілдіру мақсатында білім беруді дамыту стратегиясына сәйкес ұсынылатын білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ету бойынша ІІБ-нің барлық қатысушыларының жауапкершілігін арттыру;

* мектеп әкімшілігі педагогтердің шығармашылық, инновациялық қызметіне ынталандыруға бағытталған қолайлы жағдайлар жасау бойынша жұмысты жалғастырсын;

* "Дарын" дарынды балалармен жұмыс жөніндегі республикалық орталықтың желісі бойынша балалардың дарындылығын, зерттеу жұмысын дамыту үшін білім беру ортасының әлеуетін күшейту;

* білім беру сапасын арттыруды бақылау мақсатында оқу процесінде мұғалімдердің білім беру қызметіне тұрақты талдау жүргізу;

* оқушылардың нәтижелерін және оқу құзыреттерін бағалаудың жаңа тәсілдерін зерделеу бойынша мұғалімдердің жұмысын жандандыру;

* мұғалімдерді ғылыми-зерттеу және эксперименттік қызметке тарту жөніндегі қызметті жалғастыру; әртүрлі деңгейдегі жұмыс тәжірибесін жинақтауға және таратуға қатысу;

• Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтар мен қылмыстардың алдын алу жөніндегі жұмысты жалғастыру;

* * Сынып жетекшілерінің өзін-өзі тәрбиелеу, өз тәжірибелерін тарату, сынып жетекшілерінің кәсіби конкурстарға қатысуы бойынша жұмысын жандандыру;

* Балалардың қоғамдық ұйымдары мен оқушылардың өзін-өзі басқару органдарын дамыту арқылы оқушылардың әлеуметтік бастамасын, шығармашылығын, дербестігін қолдау жөніндегі жұмыстарды жалғастыру.

Екінші мәселе бойынша мектеп директоры Г. А. Хусаинова сөз сөйледі, ол педагогикалық ұжымды 2023-2024 оқу жылына арналған мектеп жұмысының негізгі бағыттарымен таныстырды.

2020-2025 оқу жылына арналған мектептің тақырыбы "Мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін арттыру арқылы мектепті дамытудың тұлғалық бағдарланған бағыты".

Жыл Тақырыбы: "функционалдық сауаттылық білім беру сапасын дамытудағы басты басымдық ретінде".

Мақсаты: мұғалімнің әлеуетін үздіксіз дамыту арқылы білім беру процесінің сапасын арттыру, оқушылардың дамуына ықпал ететін білім беру кеңістігін құру, өзін-өзі дамытуға және өзін-өзі жетілдіруге деген ұмтылысты қалыптастыру, МЖМБС-ны табысты іске асыру үшін педагогтердің кәсіби шеберлігі мен кәсіби құзыреттілігінің деңгейін арттыру.

Тапсырмалар:

* МЖМБС іске асыру;

* Пән мұғалімдерінің Өзін-өзі тәрбиелеу тақырыптары бойынша жұмысын жүйелеу, кәсіби конкурстарға қатысу арқылы мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін арттыру үшін жағдай жасау, авторлық эзирлемелер жасау, жобалау-зерттеу қызметі, оқыту семинарлары, вебинарлар және курстық дайындық;

* Бірыңғай әдістемелік күндерді, педагогикалық кеңестерді, ашық сабақтарды, мастер-класстарды ұйымдастыру арқылы шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін жинақтау және тарату жөніндегі жұмысты жалғастыру;

- * МЖМБС іске асыру шеңберінде білім беру процесін әдістемелік сүйемелдеуді қамтамасыз ету. Жас мамандармен жұмысты әдістемелік сүйемелдеуді қамтамасыз ету;
 - * Зияткерлік қабілеті жоғары балалармен жұмыс істеу жүйесін дамыту. Балалардың дарындылығын анықтау және дамыту және олардың қабілеттеріне сәйкес балаларды қолдау.
 - * Зияткерлік - шығармашылық қызметтің әртүрлі нысандарында қабілетті және дарынды оқушылардың қатысуы үшін мүмкіндіктерді кеңейту;
 - * Білім алушылардың интеллектуалдық-шығармашылық қабілеттерін дамытуға бағытталған жеке білім беру маршруттарын іске асыру (сұраныс болған жағдайда);
 - * Білім алушылардың сабақта және сабақтан тыс іс-әрекетте зерттеу дағдылары мен дағдыларын қалыптастыру, оларға зерттеу қызметінің жобасын ұйымдастыру жөніндегі жұмысты жандандыру арқылы жеке шығармашылық сұраныстарды іске асыру үшін оңтайлы мүмкіндіктер беру;
 - * Білім беру бағдарламаларын игеру үшін әлеуметтік-психологиялық қызметтерді тарта отырып, үлгерімі төмен білім алушылардың жеке білім беру траекториясын құру;
 - * Бай ақпараттық-білім беру ортасын құру, пайдалану
- Ақпараттық технологиялар білім беру сапасын арттыру құралы ретінде;
- * Білім беру сапасын бағалау жүйесінің мектепшілік моделін жетілдіру.
- Борщ Л. В. - мектеп директорының ОВР жөніндегі орынбасары, ол 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспарын мақұлдауды ұсынды. (жоспар қоса беріледі.)

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ШЕШІМІ:

1. Қалыптасқан тәжірибе негізінде педагогикалық ұжым 2023-2024 оқу жылында білім берудің барлық деңгейлерінде сапалы және қолжетімді білім беруді қамтамасыз ету үшін жағдай жасау жөніндегі жұмысты жалғастыруды орынды деп санайды.

Осы мақсатты шешу үшін сізге:

- МЖМБС талаптарын іске асыруды жалғастыру;
- нәтижелілік мониторингін және барлық деңгейдегі білім беру сапасын бағалауды ұйымдастыру;
- математикалық және жаратылыстану-ғылыми білім беру сапасын арттыруды қамтамасыз ету;
- ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқытуды ұйымдастыру;
- кадрлық әлеуетті дамыту.

2023 - 2024 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары бекітілсін.

2. 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспары бекітілсін.

ПК төрағасы:

Г. А. Хусаинова

Хатшы:

Борщ Л. В.



Присутствовали: 28

Отсутствовало: 0

Тема: Адаптация учащихся 1-х классов. Преемственность в организации УВП в 5-х классах.

Повестка дня:

1. Адаптация учащихся 1-х классов. (Борщ Л.В., Бабанова Ж.М., Жабайханова К.А.)
2. Готовность обучающихся 4 классов к обучению в средней школе. (Борщ Л.В.)
3. Преемственность в организации УВП в 5-х классах. (Буранбаева Ж.Ж.)

Слушали: Хусаинову Г.А.-директора школы, об исполнении постановления педсовета от 31.08.2023года.

По первому вопросу выступила завуч школы Борщ Л.В. Согласно плану работы школы, в соответствии с планом внутришкольного контроля и с целью выявления уровня адаптации учащихся 1 и 5 классов к новым условиям при поступлении в школу и при переходе на следующую ступень обучения в сентябре месяце проверялся уровень адаптации обучающихся 1 и 5 классов.

Анализ результатов посещённых уроков, наблюдения за поведением учащихся, беседы с учителем, диагностического исследования в 1 классе показали, что большинство обучающихся к условиям школьной жизни адаптировались относительно быстро.

Анализ посещённых уроков, анкетирования учащихся, результатов контрольных работ в 5 классе показали, что обучающиеся перешли на вторую ступень обучения безболезненно, адаптировались очень быстро.

В ходе наблюдений за взаимодействием учителей и учеников на уроках следует отметить следующее: на всех посещённых уроках учащиеся встречали учителей доброжелательно. Мобилизационное начало урока создавалось путём положительного настроения на учебное занятие. Мотивация учащихся к учебной деятельности формировалась через постановку цели. На уроках также осуществлялась совместная выработка целей, характера и содержания деятельности. Учащиеся стремились показать себя, проявить свои способности, лучшие качества. Учителя стимулировали учебную деятельность следующим образом: словесной похвалой, усложнение задания (выход на креативный уровень), сравнение успехов ученика с его прежними результатами. Взаимодействие и общение учащихся и учителей в совместной деятельности осуществляется использованием демократического стиля общения. Преимущественный характер учебной деятельности – конструктивный и творческий.

Психолог школы Буранбаева Ж.Ж. отметила, что адаптация к школе - это процесс привыкания к новым школьным условиям, который каждый первоклассник переживает и осознает по-своему. Большинство первоклассников приходят в школу из детского сада. Там были игры, прогулки, спокойный режим, дневной сон, всегда рядышком воспитательница. Там нынешние первоклассники были самыми старшими детьми! В школе все по-другому: здесь - работа в достаточно напряженном режиме и новая жесткая система требований. Для того чтобы

приспособиться к ним, нужны силы и время. Адаптация прослеживалась 2 путями: через наблюдения на уроках, переменах и через диагностику. (прилагается)

Классный руководитель 1 «Ә» класса Бабанова Ж.М. утверждает, что первоклассники, посещавшие дошкольные учебные, значительно легче адаптируются к школе, чем дети, которые находились дома, и не привыкли к длительному пребыванию в детском коллективе – как принято сейчас говорить к социуму, определенному установившемуся режиму.

Классный руководитель 1 «А» класса Жабайхнова К.А. Начиная с первых недель обучения в 1 классе, дети постепенно отдаляются от родителей, хотя постоянно испытывают потребность в поддержке и помощи взрослого человека. Отношения с родителями, состав семьи и взаимоотношения между ее членами имеют значительное влияние на ученика. С поступлением ребенка в первый класс у родителей появляется новый статус - родители первоклассника, а соответственно и те проблемы, которые решают родители совместно с ребенком, и те радости успеха, переживаемые совместно. Часто в разговоре с родителями учащихся 1 класса приходится слышать: «Мы пошли в первый класс ...», «Нам задавали выучить стихотворение ...», «Мы не успели сделать домашнее задание ...» и т.д. Употребление местоимений «мы», «нам» свидетельствует о том, что все вопросы школьной жизни является для родителей общими.

По второму вопросу слушали Борщ Л.В. Переход из начального в среднее звено традиционно считается одной из наиболее педагогически сложных школьных проблем. Это начало кризиса младшего подросткового возраста. Подростковый возраст охватывает период от 11 лет до 13-14 лет и характеризуется рядом специфических черт, таких как:

- появление чувства взрослости;
- ведущее личностное новообразование-становление нового уровня самосознания. «Я-концепции» (образ себя);
- стремление утвердить свою самостоятельность, независимость, потребность в освобождении от опеки и контроля;
- постепенно происходит замена влияния семьи влиянием сверстников;
- потребность в постоянной поддержке и принятии.

Переход из начальной школы в среднюю называют кризисным этапом в школьной жизни, так как значительно возрастает нагрузка на психику ребенка, вследствие резкого изменения условий и требований обучения.

Классный руководитель 5 класса Төрехан М.Б. отметила, что с проблемой адаптации сталкиваются почти все педагогические работники. Переход в 5-й класс – важный и сложный период в жизни детей. Сложность заключается в том, что дети переходят от одного учителя ко многим, появляются новые предметы, возрастает сложность школьной программы, меняется школьный статус детей – из самых старших в начальной школе они становятся самыми младшими в средней школе, кроме того дети стоят на пороге подросткового возраста, ведущей деятельностью становится межличностное общение, но при этом основным занятием остаётся учёба. У многих детей в этот период повышается тревожность.

Психолог Буранбаева Ж.Ж. добавляет, что переход из начальной школы в среднюю школу связан с возрастанием нагрузки на психику человека.

Психологические и психофизиологические исследования свидетельствуют, что в начале обучения в 5 классе школьники переживают период адаптации к новым условиям обучения, во многом сходный с тем, который был характерен для начала обучения в первом классе.

Резкое изменение условий обучения, разнообразие, и качественное усложнение требований, предъявляемых к школьнику разными учителями, и даже смена позиции «старшего» в начальной школе, на «самого маленького» в средней школе – все это является довольно серьезным испытанием для психики школьника.

По результатам наблюдений и диагностик видно: дети благополучно адаптируются для перехода в среднее звено.

Анализ проведенного исследования

100 % учащихся обладают хорошей школьной мотивацией.

У 100% детей наблюдается положительное отношение к школе.

В целом процесс адаптации протекает хорошо

Рекомендации учителям:

- учитывать возрастные психологические особенности учащихся;
- стараться создавать ситуации успеха для не всегда успешных учащихся;
- применять больше творческих и развивающих заданий и упражнений.

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. Признать адаптацию учащихся 1,5-го классов к новым условиям обучения удовлетворительной.
2. Соблюдать единство требований всех педагогов в оценке знаний, формах и методах дозировки домашнего задания. Привлекать учащихся к постановке целей и задач урока.
3. При организации учебного занятия в использовать смену деятельности, разнообразные приемы опроса, методы самооценки и взаимооценки, добиваясь при этом 100% подготовки к уроку.
4. Систематически проводить физкультурные минутки, поддерживать интерес к учебе, используя игровые моменты и методы положительной мотивации.
5. Применять исследовательские и творческие методы изучения нового материала с учётом психологических и индивидуальных особенностей учащихся, особенностей памяти и мышления.
6. Классным руководителям Бабановой Ж.Ж. Жабайхановой К.А Төрехан М.Б. Мухамедшарипову К.С. продолжить работу по формированию классного коллектива.

Председатель ПС:

Хусаинова Г.А.

Секретарь:

Борщ Л.В.



"Жалтыркөл ауылы орта не негізгі мектебі" КММ
педагогикалық кеңесі отырысының
№ 2 хаттамасы

2023 жылғы 3 қазан

Қатысты: 28

Жоқ: 0

Тақырыбы: 1 сынып оқушыларын бейімдеу. 5 - сыныптарда ІІБ ұйымдастырудағы сабақтастық.

Күн тәртібі:

1. 1 сынып оқушыларын бейімдеу. (Борщ Л. В., Бабанова Ж. М., Жабайханова К. А.)

2. 4 сынып оқушыларының орта мектепте оқуға дайындығы. (Борщ Л. В.)

3. 5-сыныптарда ІІБ ұйымдастырудағы сабақтастық. (Буранбаева Ж. Ж.)

Тыңдады: Г.А. Хусаинова-мектеп директоры, педагогикалық кеңестің 31.08.2023 жылғы қаулысын орындау туралы.

Бірінші мәселе бойынша мектеп меңгерушісі Л.В. Борщ сөз сөйледі. Мектептің жұмыс жоспарына сәйкес, мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес және 1 және 5 сынып оқушыларының мектепке түсу кезінде жаңа жағдайларға бейімделу деңгейін анықтау және келесі оқу кезеңіне өту мақсатында қыркүйек айында 1 және 5 сынып оқушыларының бейімделу деңгейі тексерілді.

Қатысқан сабақтардың нәтижелерін талдау, оқушылардың мінез-құлқын бақылау, мұғаліммен сөйлесу, 1-сыныптағы диагностикалық зерттеулер көрсеткендей, оқушылардың көпшілігі мектеп өмірінің жағдайына тез бейімделген.

Қатысқан сабақтарды талдау, оқушылардың сауалнамасы, 5-сыныптағы бақылау жұмыстарының нәтижелері оқушылардың оқудың екінші сатысына ауыртпалықсыз ауысқанын, өте тез бейімделгенін көрсетті.

Сабақта мұғалімдер мен оқушылардың өзара әрекеттесуін бақылау барысында мыналарды атап өткен жөн: барлық сабақтарда оқушылар мұғалімдерді жылы шыраймен қарсы алды. Сабақтың жұмылдыру басталуы оқу сабағына оң көзқарас арқылы құрылды. Оқушылардың оқу іс-әрекетіне деген ынтасы мақсат қою арқылы қалыптасты. Сабақтарда қызметтің мақсаттары, сипаты мен мазмұны бірлесіп әзірленді. Оқушылар өздерін көрсетуге, өз қабілеттерін, жақсы қасиеттерін көрсетуге ұмтылды. Мұғалімдер оқу іс-әрекетін былайша ынталандырды: ауызша мадақтау, тапсырманың күрделенуі (шығармашылық деңгейге шығу), оқушының жетістіктерін бұрынғы нәтижелерімен салыстыру. Бірлескен іс-әрекеттегі оқушылар мен мұғалімдердің өзара әрекеті мен қарым-қатынасы демократиялық қарым-қатынас стилін қолдану арқылы жүзеге асырылады. Оқу іс – әрекетінің басым сипаты-сындарлы және шығармашылық.

Мектеп психологы Ж. Ж. Буранбаева мектепке бейімделу-бұл әр бірінші сынып оқушысы өз бетінше сезінетін және білетін жаңа мектеп жағдайларына үйрену процесі екенін атап өтті. Бірінші сынып оқушыларының көпшілігі мектепке балабақшадан келеді. Ойындар, серуендер, тыныш режим, күндізгі ұйқы, әрдайым мұғалімнің қасында болды. Онда қазіргі бірінші сынып оқушылары ең үлкен балалар болды! Мектепте бәрі басқаша: мұнда-өте қарқынды режимде жұмыс істеу және талаптардың жаңа қатаң жүйесі. Оларға бейімделу үшін күш пен уақыт қажет. Бейімделу 2 жолмен байқалды: сабақтардағы бақылаулар, өзгерістер және диагностика арқылы. (қоса берілген)

1 "Ә" сыныбының сынып жетекшісі Ж.М. Бабанова мектепке дейінгі білім беру сабақтарына қатысқан бірінші сынып оқушылары үйде болған және балалар ұжымында ұзақ уақыт болуға үйренбеген балаларға қарағанда мектепке бейімделу әлдеқайда оңай екенін айтады – қазіргі кезде қоғамға, белгілі бір режимге қатысты.

1-сыныптың "А" сынып жетекшісі Жабайхнова К.А. 1-сыныпта оқудың алғашқы апталарынан бастап балалар біртіндеп ата-аналарынан алшақтайды, дегенмен олар үнемі ересек адамның қолдауы мен көмегіне мұқтаж. Ата-аналармен қарым-қатынас, отбасы құрамы және оның мүшелері арасындағы қарым-қатынас оқушыға айтарлықтай әсер етеді. Баланың бірінші сыныпқа түсуімен ата - аналар жаңа мәртебеге ие болады-бірінші сынып оқушысының ата-аналары, сәйкесінше ата-аналар баламен бірге шешетін проблемалар және бірге бастан кешкен сәттілік қуаныштары. 1-сынып оқушыларының ата-аналарымен сөйлескенде жиі естуге тура келеді: "біз бірінші сыныпқа бардық ...", "Бізге өлең үйренуді сұрады ...", "Біз үй тапсырмасын орындауға үлгермедік ..." және т.б. " біз", " бізге " есімдіктерін қолдану мектеп өмірінің барлық мәселелері ата-аналар үшін ортақ екенін көрсетеді.

Екінші мәселе бойынша Л. В. Борщ тыңдалды. бастауыштан орта буынға көшу дәстүрлі түрде мектептегі ең педагогикалық қиын мәселелердің бірі болып саналады. Бұл жасөспірімдер дағдарысының басталуы. Жасөспірім 11 жастан 13-14 жасқа дейінгі кезеңді қамтиды және бірқатар ерекшеліктерімен сипатталады, мысалы:

- ересек сезімнің пайда болуы;
- жетекші тұлғалық неоплазма-өзін-өзі танудың жаңа деңгейінің қалыптасуы. "Мен-тұжырымдамалар" (өзіндік имидж);
- өз тәуелсіздігін, тәуелсіздігін, қорғаншылық пен бақылаудан босату қажеттілігін бекітуге ұмтылу;
- бірте-бірте отбасының ықпалы құрдастарының ықпалымен ауыстырылады;
- тұрақты қолдау мен қабылдау қажеттілігі.

Бастауыш мектептен орта мектепке көшу мектеп өміріндегі дағдарыс кезеңі деп аталады, өйткені оқу жағдайлары мен талаптарының күрт өзгеруіне байланысты баланың психикасына жүктеме айтарлықтай артады.

5-сыныптың сынып жетекшісі Төрехан М. Б. педагог қызметкерлердің барлығы дерлік бейімделу проблемасына тап болғанын атап өтті.

5-сыныпқа көшу-балалар өміріндегі маңызды және күрделі кезең. Қиындық мынада: балалар бір мұғалімнен көпке ауысады, жаңа пәндер пайда болады, мектеп бағдарламасының күрделілігі артады, балалардың мектеп мәртебесі өзгереді-бастауыш мектептегі ең үлкендерден бастап олар орта мектепте ең жас болады, сонымен қатар балалар жасөспірім шағында тұрады, тұлғааралық қарым-қатынас жетекші қызметке айналады, бірақ сонымен бірге негізгі сабақ оқу болып қала береді. Осы кезеңде көптеген балалар мазасыздықты арттырады.

Психолог Ж. Ж. Буранбаева бастауыш мектептен орта мектепке ауысу адам психикасына жүктеменің артуымен байланысты екенін қосады.

Психологиялық және психофизиологиялық зерттеулер көрсеткендей, 5-сыныпта оқудың басында оқушылар жаңа оқу жағдайларына бейімделу кезеңін бастан кешіреді, бұл бірінші сыныпта оқудың басталуына тән кезеңге ұқсас.

Оқу жағдайларының күрт өзгеруі, әр түрлі мұғалімдердің оқушыға қойылатын талаптарының әртүрлілігі және сапалық күрделілігі, тіпті бастауыш мектептегі

"аға" позициясының орта мектептегі "ең кішісіне" ауысуы – мұның бәрі оқушының психикасы үшін өте маңызды сынақ.

Бақылаулар мен диагностикалардың нәтижелері бойынша балалар орта буынға өту үшін қауіпсіз бейімделеді.

Жүргізілген зерттеуді талдау

Оқушылардың 100% - ы жақсы мектеп мотивациясына ие.

Балалардың 100% - школе мектепке деген оң көзқарас бар.

Жалпы бейімделу процесі жақсы жүріп жатыр.

Мұғалімдерге арналған ұсыныстар:

- оқушылардың жас ерекшеліктерін ескеру;
- әрдайым сәтті бола бермейтін оқушылар үшін сәттілік жағдайларын жасауға тырысыңыз;
- шығармашылық және дамытушылық тапсырмалар мен жаттығуларды көбірек қолданыңыз.

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ШЕШІМІ:

1. 1,5 сынып оқушыларының жаңа оқу жағдайларына бейімделуін қанағаттанарлық деп тану.
2. Барлық мұғалімдердің білімді бағалаудағы, үй тапсырмасын мөлшерлеу формалары мен әдістеріндегі талаптарының бірлігін сақтау. Оқушыларды сабақтың мақсаттары мен міндеттерін қоюға тарту.
3. Оқу сабағын ұйымдастырған кезде сабаққа 100% дайындыққа қол жеткізе отырып, іс-әрекеттің өзгеруін, сауалнаманың әртүрлі әдістерін, өзін-өзі бағалау және өзара бағалау әдістерін қолданыңыз.
4. Дене шынықтыру минуттарын жүйелі түрде өткізу, ойын сәттері мен оң мотивация әдістерін қолдана отырып, оқуға деген қызығушылықты сақтау.
5. Оқушылардың психологиялық және жеке ерекшеліктерін, есте сақтау және ойлау ерекшеліктерін ескере отырып, жаңа материалды зерттеудің зерттеу және шығармашылық әдістерін қолдану.
6. Сынып жетекшілері Бабанова Ж. Ж. Жабайханова К. А Төрехан М. Б. Мұхамедшарипова К.С. сынып ұжымын қалыптастыру жөніндегі жұмысты жалғастыру.

ПК төрағасы:

Г. А. Хусаинова

Хатшы:

Борщ Л. В.



Протокол № 3
заседания педагогического совета
КГУ «ОСШ с. Жалтырколь»

от 3 ноября 2023 г.

Присутствовали: 28

Тема: «Качество образования как основной показатель работы школы».

Повестка дня:

1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. (Борщ Л.В.)
2. Анализ деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. (Смаилова С.А. Буранбаева Ж.Ж.)
3. Анализ пропусков уроков по итогам I четверти. (Смаилова С.А.)
4. Формирование функциональной грамотности по ГОСО. (Борщ Л.В.)

Слушали: Хусаинову Г.А.-директора школы, об исполнении постановления педсовета от 06.10.2023 года.

По первому вопросу выступила завуч школы Борщ Л.В. с анализом образовательных результатов обучающихся по итогам 1 четверти.

Всего окончило 1 четверть 252 учащихся. Из них в 1 классе-31, во 2-9 классах-221, из них 32 отличника, 83 хорошиста, качество знаний-52%. По сравнению с прошлым годом качество знаний на 2,4% ниже.

Хорошие результаты, более 65%, имеют 2 «Ә» (Шухитова А.О.), 3 «А» (Кожаметова С.А.), 4 «А» (Карымсакова Г.М.), 7 «А» (Аманжолова М.К.) классы. Низкий результаты, менее 40%: 5 «Ә» (Төрехан М.Б.), 5 «А» (Мухамедшарипов К.С.) 8 «А» (Кунтаева Г.С.) классы.

По предметам низкие показатели, менее 50%: по казахскому языку 5 «Ә» (Төрехан М.Б.), 5 «А» (Муминова А.Р.), 6 «А» (Төрехан М.Б.) классы; по английскому языку 8 «А» класс (Мухамедшарипов К.С.); по истории Казахстана 5 «Ә» класс (Конарбаева Д.О.); по математике 5 «Ә» класс (Сапарбаева К.С.), 6 «А» класс (Аманжолова М.К.).

Причины снижения качества образования: «забывание материала за лето», усложнение учебного материала, «слабый» ученический контингент. Учителя слабо работают над совершенствованием методики проведения урока, отсутствует индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися, завышаются требования к ответу ученика. Неуспеваемости способствовал также недостаточный контроль со стороны родителей. Итоги четверти свидетельствуют о том, что классные руководители активизируют свою работу по повышению качества знаний только в конце четверти. Необходимо организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, формировать систему работы со слабоуспевающими, разработать и осуществлять индивидуальные маршруты учащихся.

В школе имеется резерв учащихся (15 уч), с которыми необходимо усилить индивидуальную работу с целью повышения качества знаний по школе.

Классным руководителям, учителям-предметникам необходимо взять на контроль результаты высшее названных учащихся, а также тех, кто находится в резерве «хорошистов», вести работу по повышению учебной мотивации, оказывать своевременную помощь при появлении пробелов в знаниях.

В выпускных 9 классах обучается-21 учащихся. Из них отличников 2:
Мухамедшарипова А.-ученица 9класса, Сарсенова А.№-ученица 9А класса
(претенденты на аттестат с отличием)

По второму вопросу об анализе деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних слушали заместителя директора школы Смаилову С.А. и педагога-психолога Буранбаеву Ж.Ж. (доклад и презентация прилагаются).

Рекомендации: заместителю директора по воспитательной работе Смаиловой С.А. активизировать лекционно-пропагандистскую и правовую работу во взаимодействии с РОВД по а.о. Жибек жолы.

Педагогу- психологу Буранбаевой Ж.Ж. вести систематическую работу по выявлению и постановке на учет несовершеннолетних, склонных к вредным привычкам.

Классным руководителям неукоснительно осуществлять выполнение Закона РК «Об образовании», контролировать посещение учащимися учебных занятий; усилить контроль за своевременным выявлением несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.

Классным руководителям и руководителям детских объединений активнее вовлекать учащихся с девиантным поведением в кружки, спортивные секции и культурно-массовые мероприятия.

Классным руководителям, педагогу-психологу совместно с администрацией усилить работу с семьями, находящимися в социально опасном положении.

По третьему вопросу слушали заместителя директора школы Смаилову С.А. Анализ пропусков уроков по итогам 1 четверти показал, что в основном пропускают учащиеся по болезни.

По четвертому вопросу слушали завуча Борщ Л.В. о формировании функциональной грамотности по ГОСО.

Основные направления формирования функциональной грамотности.

1. Математическая грамотность
2. Читательская грамотность
3. Естественнонаучная грамотность

Сапарбаеву К.С.-учителя математики. Математическая грамотность – это способность индивидуума формулировать, применять и интерпретировать математику в разнообразных контекстах.

Она включает математические рассуждения, использование математических понятий, процедур, фактов и инструментов, чтобы описать, объяснить и предсказать явления.

Она помогает людям понять роль математики в мире, высказывать хорошо обоснованные суждения и принимать решения, которые должны принимать конструктивные, активные и размышляющие граждане. (Примеры из исследований PISA, МОДО).

Муминову А.Р.-учителя казахского языка и литературы. Читательская грамотность - способность человека понимать и использовать письменные тексты, размышлять о них и заниматься чтением для того, чтобы достигать своих целей, расширять свои знания и возможности, участвовать в социальной жизни. (Примеры из исследований PISA, МОДО).

Мукишову Г.М.-учителя географии и биологии. Естественнонаучная грамотность – это способность человека занимать активную гражданскую позицию по вопросам, связанным с естественными науками, и его готовность интересоваться естественнонаучными идеями. Естественнонаучно грамотный человек стремится участвовать в аргументированном обсуждении проблем, относящихся к естественным наукам и технологиям, что требует от него следующих компетентностей: научно объяснять явления; понимать основные особенности естественнонаучного исследования; интерпретировать данные и использовать научные доказательства для получения выводов. (Примеры из исследований PISA, МОДО).

Борщ Л.В. Факторы, влияющие на развитие функциональной грамотности:

- 1) содержание образования (национальные стандарты, учебные программы);
- 2) формы и методы обучения;
- 3) система диагностики и оценки учебных достижений обучающихся;
- 4) программы внешкольного, дополнительного образования;
- 5) модель управления школой (общественно-государственная форма, высокий уровень автономии школ в регулировании учебного плана);
- 6) наличие дружелюбной образовательной среды, основанной на принципах партнерства со всеми заинтересованными сторонами;
- 7) активная роль родителей в процессе обучения и воспитания детей.

Формирование функциональной грамотности школьников возможно через решение трех основных задач:

1. Достижение уровня образованности, соответствующего потенциалу учащегося и обеспечивающего дальнейшее развитие личности и возможность преодоления образования, в том числе и путем самообразования.
2. Формирование у каждого учащегося опыта творческой социально значимой деятельности в реализации своих способностей средствами ИКТ.
3. Накопление у учащихся опыта общения и взаимодействия на гуманистических отношениях.

Рекомендации:

- На заседаниях МО изучить опыт педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся в рамках предметных областей (ответственные руководители МО)
- Всем педагогам апробировать и внедрять технологии, обеспечивающие формирование функциональной грамотности (ответственные: все педагоги, постоянно)
- В рамках предметных недель провести открытые уроки, демонстрирующие разнообразные формы, методы, формирующие функциональную грамотность (ответственные: все педагоги, в течение года)
- Создать банк заданий, отвечающих формированию функциональной грамотности обучающихся (ответственные: педагоги, в течение уч.года)
- На родительском собрании провести информирование родителей о формировании функциональной грамотности обучающихся (ответственные: кл. руководители)

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. Организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, формировать систему работы со слабоуспевающими, разработать и осуществлять индивидуальные маршруты учащихся. (ответственные: педагоги)

2. Активизировать лекционно-пропагандистскую и правовую работу во взаимодействии с РОВД по а.о. Жибек жолы. Вести систематическую работу по выявлению и постановке на учет несовершеннолетних, склонных к вредным привычкам. (Смаилова С.А. Буранбаева Ж.Ж., классные руководители)

3. По формированию функциональной грамотности по ГОСО.

- На заседаниях МО изучить опыт педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся в рамках предметных областей (ответственные руководители МО)
- Всем педагогам апробировать и внедрять технологии, обеспечивающие формирование функциональной грамотности (ответственные: все педагоги, постоянно)
- В рамках предметных недель провести открытые уроки, демонстрирующие разнообразные формы, методы, формирующие функциональную грамотность (ответственные: все педагоги, в течение года)
- Создать банк заданий, отвечающих формированию функциональной грамотности обучающихся (ответственные: педагоги, в течение уч.года)
- На родительском собрании провести информирование родителей о формировании функциональной грамотности обучающихся (ответственные: кл. руководители)

Председатель ПС:

Хусаинова Г.А.

Секретарь:

Борщ Л.В.



"Жалтыркөл ауылы орта не негізгі мектебі" КММ
педагогикалық кеңесі отырысының
№ 3 хаттамасы

2023 жылғы 3 қараша

Қатысты: 28

Жоқ: 0

Тақырыбы: "Білім сапасы мектеп жұмысының негізгі көрсеткіші ретінде".

Күн тәртібі:

1. I тоқсанның қорытындысы бойынша білім алушылардың білім беру нәтижелерін талдау. (Борщ Л. В.)
2. Кәмелетке толмағандардың қараусыздығы мен құқық бұзушылықтарының алдын алу жөніндегі қызметті талдау. (Смайылова С. А. Буранбаева Ж. Ж.)
3. I тоқсанның қорытындысы бойынша сабақты өткізіп жіберуді талдау. (Смайылова С. А.)
4. МЖМБС бойынша функционалдық сауаттылықты қалыптастыру. (Борщ Л. В.)

Тыңдады: Г.А. Хусаинова-мектеп директоры, педагогикалық кеңестің 06.10.2023 жылғы қаулысын орындау туралы.

Бірінші мәселе бойынша мектеп меңгерушісі Л.В. Борщ I тоқсанның қорытындысы бойынша білім алушылардың білім беру нәтижелерін талдаумен сөз сөйледі.

Барлығы 1 ширек 252 оқушыны бітірді. Оның ішінде 1-сыныпта-31, 2-9-сыныптарда-221, оның ішінде 32 үздік оқушы, 83 жақсы оқушы, білім сапасы-52%. Өткен жылмен салыстырғанда білім сапасы 2,4% - ға төмен.

Жақсы нәтижелер, 65% - дан астам, 2 "Ә" (Шухитова А.О.), 3"А" (Қожахметова С. А.), 4"А" (Карымсакова Г. М.), 7 "А" (Аманжолова М. К.) сыныптары бар. Төмен нәтижелер, 40% - дан төмен: 5 "Ә" (Төрехан М.Б.), 5 "А" (Мұхамедшарипов К. С.) 8 "А" (Күнтаева г. С.) сыныптар.

Пәндер бойынша төмен көрсеткіштер, 50% - дан төмен: қазақ тілі бойынша 5 "Ә" (Төрехан М. Б.), 5 "А" (Муминова А. Р.), 6 "А" (Төрехан М. Б.) сыныптар; ағылшын тілі бойынша 8" А " сыныбы (Мұхамедшарипов К. С.); Қазақстан тарихы бойынша 5" Ә "сыныбы (Конарбаева Д.О.); математикадан 5" Ә "сыныбы (Сапарбаева К. С.), 6" А " сыныбы (Аманжолова М. К.).

Білім беру сапасының төмендеу себептері: "жазда материалды ұмыту", оқу материалының күрделенуі, " әлсіз " оқушылар контингенті. Пән бойынша үлгерімінің төмендеуіне жол берген мұғалімдердің кәсіби тәжірибесін ескере отырып, мұғалімдер сабақ өткізу әдістемесін жетілдіру бойынша нашар жұмыс істейтінін, үлгерімі төмен білім алушылармен жеке жұмыс жоқ екенін, оқушының жауабына қойылатын талаптар асыра бағаланатынын атап өтуге болады. Ата-аналардың жеткіліксіз бақылауы да сәтсіздікке ықпал етті. Тоқсанның қорытындысы сынып жетекшілері білім сапасын арттыру бойынша өз жұмыстарын тоқсанның соңында ғана жандандыратынын көрсетеді. Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмысты ұйымдастыру, үлгерімі төмен адамдармен жұмыс жүйесін қалыптастыру, оқушылардың жеке бағыттарын әзірлеу және жүзеге асыру қажет.

Мектепте оқушылардың резерві (15 оқушы) бар, олармен мектеп бойынша білім сапасын арттыру мақсатында жеке жұмысты күшейту қажет.

Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері жоғары аталған оқушылардың, сондай-ақ "хорошист" резервіндегілердің нәтижелерін бақылауға алып, оқу мотивациясын арттыру бойынша жұмыс жүргізіп, білімдегі олқылықтар пайда болған кезде уақтылы көмек көрсетулері қажет.

Бітіруші 9 сыныптарда 21 оқушы оқиды. Оның ішінде 2 үздік оқушылар: А. Мұхамедшарипова-9 сынып оқушысы, А. Сәрсенова-9А сынып оқушысы (Үздік аттестатқа үміткерлер)

Кәмелетке толмағандардың қараусыздығы мен құқық бұзушылықтарының алдын алу жөніндегі қызметті талдау туралы екінші мәселе бойынша мектеп директорының орынбасары С.А. Смаилова мен педагог-психолог Ж. Ж. Буранбаеваны тыңдады (баяндама мен презентация қоса беріледі).

Ұсынымдар: директордың тәрбие работе жөніндегі орынбасары С. А. Смаиловаға а. о. Жібек жолы бойынша АІБ-мен өзара іс-қимылда дәріс-насихат және құқықтық жұмысты жандандыру.

Педагог-психолог Ж. Ж. Буранбаева зиянды әдеттерге бейім кәмелетке толмағандарды анықтау және есепке қою бойынша жүйелі жұмыс жүргізу.

Сынып жетекшілері "білім туралы" ҚР Заңын орындауды мүлтіксіз жүзеге асырсын, оқушылардың оқу сабақтарына қатысуын бақыласын; әлеуметтік қауіпті жағдайдағы кәмелетке толмағандар мен отбасылардың уақтылы анықталуын бақылауды күшейтсін.

Сынып жетекшілері мен балалар бірлестіктерінің басшылары девиантты мінез-құлқы бар оқушыларды үйірмелерге, спорт секцияларына және мәдени-бұқаралық іс-шараларға белсенді қатыстырады.

Сынып жетекшілері, педагог-психолог әкімшілікпен бірлесіп әлеуметтік қауіпті жағдайдағы отбасылармен жұмысты күшейтсін.

Үшінші мәселе бойынша мектеп директорының орынбасары С. А. Смаилованы тыңдады, 1 тоқсанның қорытындысы бойынша сабақты өткізіп жіберуді талдау негізінен оқушылардың ауруға шалдыққандығын көрсетті.

Төртінші мәселе бойынша бас мұғалім Л. В. Борщ МЖМБС бойынша функционалдық сауаттылықты қалыптастыру туралы тыңдады.

Функционалдық сауаттылықты қалыптастырудың негізгі бағыттары.

1. Математикалық сауаттылық, 2. Оқу сауаттылығы,

3. Жаратылыстану сауаттылығы.

Сапарбаева К. С. - математика пәнінің мұғалімі. Математикалық сауаттылық- бұл жеке тұлғаның математиканы әр түрлі контексте тұжырымдау, қолдану және түсіндіру қабілеті.

Ол математикалық пайымдауды, құбылыстарды сипаттау, түсіндіру және болжау үшін математикалық ұғымдарды, процедураларды, фактілер мен құралдарды қолдануды қамтиды.

Бұл адамдарға математиканың әлемдегі ролін түсінуге, негізделген пайымдаулар жасауға және сындарлы, белсенді және рефлексиялық азаматтар қабылдауы керек шешімдер қабылдауға көмектеседі. (PISA зерттеулерінің мысалдары, МОДО).

Муминова А.Р.-қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі. Оқу сауаттылығы- адамның жазбаша мәтіндерді түсіну және пайдалану, олар туралы ойлау және мақсаттарына жету, білімі мен мүмкіндіктерін кеңейту, әлеуметтік өмірге қатысу үшін оқумен айналысу қабілеті. (PISA зерттеулерінің мысалдары, МОДО).

Мукишова Г.М. - география және биология мұғалімдері. Жаратылыстану сауаттылығы-бұл адамның жаратылыстану ғылымдарына қатысты мәселелер

бойынша белсенді азаматтық ұстанымға ие болу қабілеті және оның жаратылыстану ғылымдарына қызығушылық танытуға дайындығы. Жаратылыстану-ғылыми сауатты адам жаратылыстану ғылымдары мен технологияларға қатысты мәселелерді дәлелді талқылауға қатысуға тырысады, бұл одан келесі құзыреттерді талап етеді: құбылыстарды ғылыми түсіндіру; жаратылыстану-ғылыми зерттеудің негізгі ерекшеліктерін түсіну; деректерді түсіндіру және қорытынды жасау үшін ғылыми дәлелдерді пайдалану. (PISA зерттеулерінің мысалдары, МОДО).

Борщ Л. В. функционалдық сауаттылықтың дамуына әсер ететін факторлар:

- 1) білім беру мазмұны (ұлтық стандарттар, оқу бағдарламалары);
- 2) оқыту нысандары мен әдістері;
- 3) білім алушылардың оқу жетістіктерін диагностикалау және бағалау жүйесі;
- 4) мектептен тыс, қосымша білім беру бағдарламалары;
- 5) мектепті басқару моделі (қоғамдық-мемлекеттік нысан, оқу жоспарын реттеудегі мектептер дербестігінің жоғары деңгейі);
- 6) барлық мүдделі тараптармен әріптестік қағидаттарына негізделген достық білім беру ортасының болуы;
- 7) балаларды оқыту және тәрбиелеу процесінде ата-аналардың белсенді рөлі.

Оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру үш негізгі міндетті шешу арқылы мүмкін болады:

1. Оқушының әлеуетіне сәйкес келетін және тұлғаның одан әрі дамуын және білім беруді, оның ішінде өзін-өзі тәрбиелеу арқылы жеңу мүмкіндігін қамтамасыз ететін білім деңгейіне қол жеткізу.
2. Әр оқушының акт арқылы өз қабілеттерін жүзеге асыруда шығармашылық әлеуметтік маңызды іс-әрекет тәжірибесін қалыптастыру.
3. Оқушылардың гуманистік қатынастардағы қарым-қатынас пен өзара әрекеттесу тәжірибесін жинақтау.

Ұсыныстар:

- * ӘБ отырыстарында пәндік салалар шеңберінде білім алушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру бойынша педагогтердің тәжірибесін зерделеу (ӘБ жауапты басшылары)
- * Барлық педагогтерге функционалдық сауаттылықты қалыптастыруды қамтамасыз ететін технологияларды сынақтан өткізу және енгізу (жауапты: барлық педагогтар, тұрақты)
- * Пәндік апталар шеңберінде функционалдық сауаттылықты қалыптастыратын түрлі нысандарды, әдістерді көрсететін ашық сабақтар өткізу (жауапты: барлық педагогтар, жыл бойы)
- * Білім алушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыруға жауап беретін тапсырмалар банкіні құру (жауапты: педагогтар, оқу жылы ішінде)
- * Ата-аналар жиналысында білім алушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру туралы ата-аналарды хабардар ету (жауапты: кл. басшылар)

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ШЕШІМІ:

1. Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмысты ұйымдастыру, үлгерімі төмен адамдармен жұмыс жүйесін қалыптастыру, оқушылардың жеке бағыттарын әзірлеу және жүзеге асыру. (жауапты: педагогтар)
2. А.о. Жібек жолы бойынша АІБ-мен өзара іс-қимылда дәріс-насихат және құқықтық жұмысты жандандыру. Жаман әдеттерге бейім кәмелетке

толмағандарды анықтау және есепке қою бойынша жүйелі жұмыс жүргізу.
(Смайылова С. А. Буранбаева Ж. Ж., сынып жетекшілері)

3. МЖМБС бойынша функционалдық сауаттылықты қалыптастыру бойынша.

* ӘБ отырыстарында пәндік салалар шеңберінде білім алушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру бойынша педагогтердің тәжірибесін зерделеу (ӘБ жауапты басшылары)

* Барлық педагогтерге функционалдық сауаттылықты қалыптастыруды қамтамасыз ететін технологияларды сынақтан өткізу және енгізу (жауапты: барлық педагогтар, тұрақты)

* Пәндік апталар шеңберінде функционалдық сауаттылықты қалыптастыратын түрлі нысандарды, әдістерді көрсететін ашық сабақтар өткізу (жауапты: барлық педагогтар, жыл бойы)

* Білім алушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыруға жауап беретін тапсырмалар банкін құру (жауапты: педагогтар, оқу жылы ішінде)

* Ата-аналар жиналысында білім алушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру туралы ата-аналарды хабардар ету (жауапты: кл. басшылар)

ПК төрағасы:

Хатшы:



Г. А. Хусаинова

Борщ Л. В.

Протокол №4
заседания педагогического совета
КГУ «ОСШ с. Жалтырколь»
(внеплановый)

от 27 ноября 2023 г.

Присутствовали: 28

Отсутствовало: 0

Тема: «План развития КГУ «Основная средняя школа села Жалтырколь отдела образования по Аршалынскому району управления образования Акмолинской области» по реализации Концепции развития среднего образования на 2023 – 2029 годы».

Повестка дня:

1. Утверждение Плана развития КГУ «Основная средняя школа села Жалтырколь отдела образования по Аршалынскому району управления образования Акмолинской области» по реализации Концепции развития среднего образования на 2023 – 2029 годы. (администрация школы)

Слушали: Хусаинову Г.А.-директора школы, которая ознакомила с основными пунктами Концепции развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы. (концепция прилагается).

Вместе с тем в среднем образовании требуют решения следующие проблемы:

- необходимость совершенствования содержания образования, отражающего знания, навыки, подходы и ценности, необходимые обучающимся 21 века;
- информационно-технологическая, материальная инфраструктура школ в сельской местности слабо развита, что ограничивает возможности сельских школьников по сравнению с городскими;
- слабо транслируется опыт успешных стратегий развития, по управлению персоналом и рациональному применению подушевого финансирования между организациями образования;
- низкий охват олимпиадным движением школьников из сельской местности, а также детей с ООП;
- недостаточно развита система поддержки талантливых детей;
- сохраняется разрыв в качестве знаний между городскими и сельскими обучающимися;
- низкий охват детей с ООП специальной психолого-педагогической поддержкой.

Борщ Л.В.-заместителя директора по УР, которая ознакомила с анализом текущей ситуации.

Количество учащихся в КГУ «Основная средняя школа села Жалтырколь отдела образования по Аршалынскому району управления образования Акмолинской области» за последние три года увеличилась на : в 2021-2022 учебном году 226 обучающихся; в 2022-2023 учебном году – 234 обучающихся; в 2023-2024 учебном году –256 обучающихся. Наблюдается рост количества учащихся с казахским языком обучения: в 2021-2022 учебном году – 154, в 2022-2023 учебном году – 169, в 2023 - 2024 учебном году – 186 учащихся.

В связи с эпидемиологической ситуацией по COVID-19 школа проводила обучение в дистанционном формате. Учебно – воспитательный процесс был

организован согласно нормативно правовым и методологическим сопровождениям дистанционного обучения.

Все учителя прошли повышение квалификации по развитию цифровых компетенций. В компьютерном классе - 20 ноутбуков, 10 планшетов, 7 компьютеров. Показатель оснащённости компьютерами составляет 3 учащихся на 1 компьютер, всего 34 компьютера. Школа имеет широкополосный интернет. Скорость интернета 20 м/б.

По итогам учебного года 1 выпускник 9 класса с русским языком обучения Ажигов А. окончил школу на аттестат с отличием, продолжает обучение в 10 классе школы-лицей с. Жибек жолы и 9 выпускников 9 класса с казахским языком обучения, а 3 выпускников 9 класса поступили в организации ТиПО на гранд. С целью повышения качества обучения и восполнения пробелов в знаниях, допущенных в период пандемии и ограничительных мер, для всех желающих учеников была организована летняя школа. Всего в летней школе прошли обучение 46 учеников по заявлению родителей.

Одним из основных параметров, характеризующих качество и эффективность школьного образования, является выявление и развитие одаренных детей и их участие в областных и республиканских конкурсах.

Так, за последние три года наши ученики занимают призовые места в области по «Абай окулары», «Мукагали окулары», «Магжан окулары», «Махамбет окулары», на конкурсе «Бала би» и третье место на республиканском этапе «Мукагали окулары».

Инклюзивное образование имеет законодательное определение как процесс, обеспечивающий равный доступ к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей (Закон Республики Казахстан «Об образовании»). В 2023 – 2024 учебном году в школе обучается 1 ученик на дому, в 4а классе по общеобразовательным и специальным учебным программам. Психолого-педагогическое сопровождение проводят психолог школы, классные руководители.

Смаилову С.А.-заместителя директора по ВР, которая ознакомила с организацией воспитательной работы в школе

Воспитание неразрывно связано с обучением. Обучение приводит в действие познавательные, творческие возможности, побуждает к проявлению добросовестности, настойчивости, требовательности к себе, что способствует повышению воспитанности. Следовательно, воспитание и обучение – единое целое, подобны двум крыльям птицы – одно не может существовать без другого.

На уровне среднего образования воспитание обучающихся осуществляется через предметное содержание и воспитательную работу. Успех воспитательной работы во многом зависит от миссии организации, педагогического мастерства педагога, знаний индивидуальных особенностей обучающихся, воспитательных задач коллектива. При этом для полноценного развития ребенка в воспитательном процессе школы необходимы участие родителей, создание благоприятных условий и среды для обучения.

В данном направлении работают: заместитель директора по воспитательной работе, вожатый и 18 классных руководителей. Воспитательная работа в школе реализуется по следующим основным направлениям: духовно-нравственное воспитание; национальное воспитание; семейное воспитание; воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание;

трудовое, экономическое и экологическое воспитание; поликультурное и художественно-эстетическое воспитание; интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры; физическое воспитание, здоровый образ жизни и др.

Воспитание обучающихся реализуется с учетом общечеловеческих и национальных ценностей казахского народа.

С целью популяризации семейных ценностей и акцентирования значимости ее сохранения ежегодно в школе проводятся различные воспитательные мероприятия.

В рамках экологического воспитания во внеклассной деятельности обучающихся проводятся информационно-экологические, социально-значимые мероприятия: акции, выставки, конкурс на лучшее озеленение школы и прилегающей территории, экологические инициативы. Ученики участвуют в защите научных проектов по насущным проблемам экологии, изготовление изделий из экоматериала и мусора. В настоящее время работает школьный кружок экологической направленности в которой занимаются 23 обучающихся.

Развитие гражданской активности сопровождается участием обучающихся в дебатном движении, школьном и студенческом самоуправлении, детско-юношеском движении, как «Жас қыран», «Жас ұлан».

В школе действует дебатный клуб «Жалын».

Самоуправление в организациях образования – один из демократичных способов организации общественной жизни, который способствует развитию навыков лидерства, критического мышления, формированию ценностного отношения к жизни.

Как показали результаты PISA-2018, школьники Казахстана по читательской грамотности отстают от среднего показателя стран ОЭСР на 100 баллов. Для повышения читательской грамотности реализуется проект «Оқуға құштар мектеп». Проект «Оқуға құштар мектеп» повышает интерес к чтению и развивает читательскую грамотность обучающихся. Кроме того, проект способствует развитию читательской компетентности, уровня культуры чтения и читательской активности обучающихся через взаимодействие и социальное партнерство, в том числе привлечению родителей к мероприятиям для формирования единого читательского сообщества. Организован уголок чтения «Буккроссинг». А также имеется возможность чтения книг в электронном формате через мобильные устройства.

Буранбаеву Ж.Ж.-педагога-психолога, о безопасности детей, защита их прав и интересов.

Приоритетными направлениями государственной политики Республики Казахстан в сфере охраны прав детей являются обеспечение их прав и свобод, защита от жестокого обращения и преступных посягательств. Глава государства Токаев К.К., объявляя 2022 год – годом детей, подчеркнул, что особое внимание государства направлено на обеспечение обязательных гарантий и защиту юного гражданина страны. Всего в школе обучается 253 ученика из них из неполных семей – 12 это 5% от общего числа учащихся, из многодетных семей – 107 это 42% от общего числа учащихся. Социальная поддержка детей отдельных категорий осуществляется из Фонда всеобуча. Материальную помощь получили в этом году - 72 учащихся. Организовано бесплатное одноразовое

горячее питание для всех учащихся начальных классов – всего 116 учеников и 22 ученика 5-9 классов. На учете органов внутренних дел учащиеся не состоят.

В целях профилактики чрезвычайных происшествий школа оснащена системой видеонаблюдения, который подключен к центру оперативного управления органов внутренних дел. Установлена тревожная кнопка с подключением к пультам централизованного наблюдения органов внутренних дел. Также в школе имеется внутренний туалет.

Психологом школы ведется работа по профилактике травли (буллинга): мероприятия информационно-разъяснительного характера среди обучающихся. Повышается профессиональная компетентность педагогов. Детям и родителям в режиме 24/7 оказывается бесплатная консультативная помощь через QR-код «Bala Qorgau», размещенный в школе.

Карымсакову Г.М.-председателя школьного профкома, о статусе педагога.

Принятый в 2019 году Закон «О статусе педагога» позволил в течение последних трех лет реализовать комплекс системных мер по созданию благоприятных условий для педагогов и стимулированию их профессионального роста.

В текущем учебном году: в школе работают – 31 педагог включая декретников и 1 совместителя. Из них 1 – педагог исследователя, 6 – педагогов экспертов, 9 – педагогов модераторов, 5 – педагога, 1- высшая, 1-первая, 1 – вторая категория, 7- без категории.

Внутренняя система оценки качества проводится с целью обеспечения выполнения требований ГОСО, типовых учебных планов, программ и других нормативных правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность. Внутренняя система определения успеваемости обучающегося – критериальное оценивание – включает формативное и суммативное оценивание.

Суммативное оценивание по предметам за раздел (СОР) и за четверть (СОЧ) проводится с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения и (или) определенного учебного периода (четверть, учебный год) в соответствии с учебной программой.

С целью повышения качества процесса обучения и изучения существующих проблем как у учеников, так и у педагогов усилили внутришкольный контроль (ВШК), который включает наблюдение, исследование и анализ уроков, направленный на улучшение процесса обучения, профессионального роста и развития педагога, а также повышение качества знаний обучающихся.

Внешняя система обеспечения качества включает МОДО, государственную аттестацию организаций образования, участие в международных сопоставительных исследованиях, а также прохождение аккредитации на добровольной основе.

Проведение МОДО для обучающихся 4 и 9 классов позволит определить уровень функциональной грамотности и компетенций обучающихся. Также для обеспечения реализации мер по достижению более высоких результатов школьников в национальных и международных исследованиях качества образования процедура МОДО будет аккредитована сертифицированным центром. Таким образом, МОДО будет признанным национальным инструментом оценки качества образования. Учащиеся нашей школы пока еще не проходили МОДО.

Государственная аттестация будет проводиться в виде профилактического контроля без посещения. Его основными компонентами станут самооценка образовательной деятельности организаций образования, срезы знаний, умений и навыков обучающихся.

Борщ Л.В.-заместителя директора школы, которая ознакомила с целевыми индикаторами и ожидаемыми результатами.

- 1) Планируемый пороговый уровень преодоления функциональной грамотности по результатам международного исследования PISA (PISA-2025 математика –54%, чтение –38%, естествознание –43%, PISA-2029 математика – 57%, чтение –40%, естествознание –46%)
- 2) Создание условий для инклюзивного образования в КГУ «Основная средняя школа села Жалтырколь» - 2023 г. – 65%, 2024 г. – 70%, 2025 г. – 75%, 2026 г. – 80%.
- 3) Охват высокоскоростным Интернетом (2023 г. – 90 %, 2024 г. – 95 %, 2025 г. – 100 %)
- 4) Обеспечение школы предметными кабинетами физики, химии, биологии, робототехники, STEM (2023 г. – 30 %, 2024 г. – 35 %, 2025 г. – 40 %, 2026 г. – 45 %, 2027 г. – 50%, 2028 г. – 55%, 2029 г. – 60%)
- 5) Обеспечение базовыми источниками питьевой воды, отдельными минимально оборудованными туалетами и базовыми средствами для мытья рук (2023 г. – 95 %, 2024 г. – 100 %, 2025 г. – 100 %)
- 6) Уровень правовой защищенности детей (2023 г. – 80 %, 2024 г. – 85 %, 2025 г. – 90%, 2026 г. – 95 %, 2027 г. – 100%, 2028 г. – 100%, 2029 г. – 100%)
- 7) Соответствие требованиям антитеррористической безопасности по Инструкции от 30 марта 2022 года №117 (2023 г. – 80 %, 2024 г. – 85 %, 2025 г. – 90 %, 2026 г. – 100 %)
- 8) Вовлечение в организованную общественную деятельность, в том числе через ученическое самоуправление и дебатное движение с целью повышения уровня гражданственности и патриотизма (2023 г. – 55 %, 2024 г. – 60%, 2025 г. – 65 %, 2026 г. – 70 %, 2027 г. – 75 %, 2028 г. – 80 %, 2029 г. – 85 %)
- 9) Создание условий для занятий спортом (спортивные залы и спортивный инвентарь) (2023 г. – 90 %, 2024 г. – 95 %, 2025 г. – 100 %, 2026 г. – 100 %)
- 10) Доля педагогов с квалификационным уровнем педагога-исследователя, педагога-эксперта и педагога-модератора от общего количества педагогов организаций среднего образования (2023 г. – 65 %, 2024 г. – 70 %, 2025 г. – 75 %, 2026 г. – 80 %)

Основные ожидаемые результаты к 2030 году:

1. Повышение качества образования. Сокращение разрыва между городом и селом.
2. Создание условий для развития творческой, интеллектуально и физически развитой личности.
3. Обеспечение качественного оздоровления и отдыха детей.

Хусаинову Г.А.-директора школы которая представила на утверждение план развития КГУ «Основная средняя школа села Жалтырколь отдела образования по Аршалынскому району управления образования Акмолинской области» по реализации Концепции развития среднего образования на 2023 – 2029 годы. (план прилагается)

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. Утвердить план развития КГУ «Основная средняя школа села Жалтырколь отдела образования по Аршалынскому району управления образования Акмолинской области» по реализации Концепции развития среднего образования на 2023 – 2029 годы.

Председатель ПС:

Хусаинова Г.А.

Секретарь:

Борщ Л.В.



"Жалтыркөл ауылы орта не негізгі мектебі" КММ
педагогикалық кеңесі отырысының
№ 4 хаттамасы
(жоспардан тыс)

2023 жылғы 27 қараша

Қатысты: 28

Жоқ: 0

Тақырыбы: "«Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша білім бөлімінің Жалтыркөл ауылының негізгі орта мектебі» КММ – нің орта білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдаманы іске асыру жөніндегі даму жоспары.

Күн тәртібі:

1. Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша білім бөлімінің Жалтыркөл ауылының негізгі орта мектебі КММ 2023 – 2029 жылдарға арналған орта білім беруді дамыту тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі даму жоспарын бекіту. (мектеп әкімшілігі)

Тыңдады: Г. А. Хусаинова – Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасының негізгі тармақтарымен таныстырған мектеп директоры. (тұжырымдама қоса беріледі).

Сонымен қатар орта білім беруде келесі мәселелер шешуді талап етеді:

- 21 ғасырдың білім алушыларына қажетті білім, Дағдылар, тәсілдер мен құндылықтарды көрсететін білім беру мазмұнын жетілдіру қажеттілігі;
- ауылдық жерлердегі мектептердің ақпараттық-технологиялық, материалдық инфрақұрылымы нашар дамыған, бұл қала оқушыларымен салыстырғанда ауыл оқушыларының мүмкіндіктерін шектейді;
- білім беру ұйымдары арасында персоналды басқару және жан басына шаққандағы қаржыландыруды ұтымды пайдалану бойынша табысты даму стратегияларының тәжірибесі нашар көрсетілуде;
- ауылдық жерлерден келген оқушыларды, сондай-ақ ОР бар балаларды олимпиадалық қозғалыспен төмен қамту;
- дарынды балаларды қолдау жүйесі жеткіліксіз дамыған;
- қалалық және ауылдық білім алушылар арасындағы білім сапасындағы алшақтық сақталуда;
- ОР бар балаларды арнайы психологиялық-педагогикалық қолдаумен қамтудың төмендігі.

Борщ Л. В. - директордың ОЖ жөніндегі орынбасары, ол ағымдағы жағдайды талдаумен таныстырды.

"Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша білім бөлімінің Жалтыркөл ауылының негізгі орта мектебі" КММ – де соңғы үш жылда оқушылар саны : 2021-2022 оқу жылында 226 білім алушыға; 2022-2023 оқу жылында 234 білім алушыға; 2023-2024 оқу жылында 256 білім алушыға артты. Қазақ тілінде оқытатын оқушылар санының өсуі байқалады: 2021-2022 оқу жылында – 154, 2022-2023 оқу жылында – 169, 2023-2024 оқу жылында - 186 оқушы.

COVID-19 эпидемиологиялық жағдайына байланысты мектеп қашықтықтан оқыту форматында оқыды. Оқу-тәрбие процесі қашықтықтан оқытуды нормативтік құқықтық және әдіснамалық сүйемелдеуге сәйкес ұйымдастырылды.

Барлық мұғалімдер цифрлық құзыреттілікті дамыту бойынша біліктілігін арттырудан өтті. Компьютерлік сыныпта - 20 ноутбук, 10 планшет, 7 компьютер. Компьютерлермен жабдықталу көрсеткіші 1 компьютерге 3 оқушыны құрайды, барлығы 34 компьютер. Мектепте кең жолақты интернет бар. Интернет жылдамдығы 20 м / б.

Оқу жылының қорытындысы бойынша орыс тілінде оқытатын 9-сыныптың 1 түлегі А. Ажигов мектепті үздік аттестатқа бітірді, Жібек жолы ауылының мектеп-лицейінің 10-сыныбында және қазақ тілінде оқытатын 9-сыныптың 9 түлегі оқуын жалғастыруда, ал 9-сыныптың 3 түлегі ТЖКБ ұйымдарына грандқа оқуға түсті.

Пандемия және шектеу шаралары кезеңінде жіберілген білім алшақтықтарын толтыру және оқыту сапасын арттыру мақсатында барлық тілек білдірген оқушылар үшін жазғы мектеп ұйымдастырылды. Жазғы мектепте ата-аналардың өтініші бойынша барлығы 46 оқушы оқудан өтті.

Мектептегі білім берудің сапасы мен тиімділігін сипаттайтын негізгі параметрлердің бірі дарынды балаларды анықтау және дамыту және олардың облыстық және республикалық конкурстарға қатысуы болып табылады.

Соңғы үш жылда біздің оқушылар облыста "Абай оқулары", "Мұқағали оқулары", "Мағжан оқулары", "Махамбет оқулары" бойынша, "бала би" байқауында жүлделі орындарға ие болды және "Мұқағали оқулары" республикалық кезеңінде үшінші орын алды.

Инклюзивті білім беру ерекше білім беру қажеттіліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, барлық білім алушылар үшін білімге тең қолжетімділікті қамтамасыз ететін процесс ретінде заңнамалық анықтамаға ие ("Білім туралы" Қазақстан Республикасының Заңы). 2023 – 2024 оқу жылында мектепте 1 оқушы үйде, 4-сыныпта жалпы білім беретін және арнайы оқу бағдарламалары бойынша оқиды. Психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді мектеп психологы, сынып жетекшілері жүргізеді.

Смаилова С. А. - директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, ол мектепте тәрбие жұмысын ұйымдастырумен таныстырды.

Тәрбие оқытумен тығыз байланысты. Оқыту танымдық, шығармашылық мүмкіндіктерді іске асырады, адалдықты, табандылықты, өзіне деген талапты көрсетуге итермелейді, бұл тәрбиені арттыруға ықпал етеді. Демек, тәрбие мен оқыту – бірлік, құстың екі қанаты сияқты – біреуі екіншісіз өмір сүре алмайды.

Орта білім беру деңгейінде білім алушыларды тәрбиелеу пәндік мазмұн және тәрбие жұмысы арқылы жүзеге асырылады. Тәрбие жұмысының сәттілігі көбінесе ұйымның миссиясына, мұғалімнің педагогикалық шеберлігіне, оқушылардың жеке ерекшеліктерін білуге, ұжымның тәрбиелік міндеттеріне байланысты. Бұл ретте баланың мектептің тәрбие процесінде толыққанды дамуы үшін ата-аналардың қатысуы, оқу үшін қолайлы жағдайлар мен орта жасау қажет.

Бұл бағытта директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, тәлімгер және 18 сынып жетекшілері жұмыс істейді. Мектептегі тәрбие жұмысы келесі негізгі бағыттар бойынша жүзеге асырылады: рухани-адамгершілік тәрбие; ұлттық тәрбие; отбасылық тәрбие; қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу, құқықтық тәрбие; еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие; Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие; зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетке тәрбиелеу; дене тәрбиесі, салауатты өмір салты және т. б.

Білім алушыларды тәрбиелеу қазақ халқының жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарын ескере отырып жүзеге асырылады.

Отбасылық құндылықтарды насихаттау және оны сақтаудың маңыздылығын атап өту мақсатында жыл сайын мектепте түрлі тәрбие іс-шаралары өткізіледі.

Экологиялық тәрбие шеңберінде білім алушылардың сыныптан тыс қызметінде ақпараттық-экологиялық, әлеуметтік маңызы бар іс-шаралар: акциялар, көрмелер, мектепті және іргелес аумақты үздік көгалдандыруға арналған конкурс, экологиялық бастамалар өткізіледі. Оқушылар экологияның өзекті мәселелері бойынша ғылыми жобаларды қорғауға, эко материалдан және қоқыстан бұйымдар жасауға қатысады. Қазіргі уақытта экологиялық бағыттағы мектеп үйірмесі жұмыс істейді, онда 23 білім алушы айналысады.

Азаматтық белсенділікті дамыту білім алушылардың "Жас қыран", "Жас ұлан" секілді пікірталас қозғалысына, мектеп және студенттік өзін-өзі басқаруға, балалар-жасөспірімдер қозғалысына қатысуымен сүйемелденеді. Мектепте "Жалын" пікірсайыс клубы жұмыс істейді.

Білім беру ұйымдарындағы Өзін – өзі басқару-көшбасшылық, сыни ойлау дағдыларын дамытуға, өмірге құндылық көзқарасын қалыптастыруға ықпал ететін қоғамдық өмірді ұйымдастырудың демократиялық тәсілдерінің бірі.

PISA-2018 нәтижелері көрсеткендей, Қазақстанның оқушылары оқу сауаттылығы бойынша ЭЫДҰ елдерінің орташа көрсеткішінен 100 баллға артта қалып отыр. Оқу сауаттылығын арттыру үшін "Оқуға құштар мектеп" жобасы жүзеге асырылуда. "Оқуға құштар мектеп" жобасы оқуға деген қызығушылықты арттырады және білім алушылардың оқу сауаттылығын дамытады. Бұдан басқа, жоба өзара іс-қимыл және әлеуметтік әріптестік арқылы оқушылардың оқу құзыреттілігін, оқу мәдениеті деңгейін және оқу белсенділігін дамытуға, оның ішінде бірыңғай оқырман қауымдастығын қалыптастыру үшін ата-аналарды іс-шараларға тартуға ықпал етеді. "Буккроссинг" оқу бұрышы ұйымдастырылды. Сондай-ақ, мобильді құрылғылар арқылы электронды форматта кітаптарды оқу мүмкіндігі бар.

Буранбаева Ж. Ж.-педагог-психолог, балалардың қауіпсіздігі, олардың құқықтары мен мүдделерін қорғау туралы.

Қазақстан Республикасының Балалардың құқықтарын қорғау саласындағы мемлекеттік саясатының басым бағыттары олардың құқықтары мен бостандықтарын қамтамасыз ету, қатыгездік пен қылмыстық қол сұғушылықтан қорғау болып табылады.

Мемлекет басшысы Қ. К. Тоқаев 2022 жылды балалар жылы деп жариялай отырып, мемлекеттің ерекше назары міндетті кепілдіктерді қамтамасыз етуге және елдің жас азаматын қорғауға бағытталғанын атап өтті.

Мектепте барлығы 253 оқушы оқиды, оның ішінде толық емес отбасынан – 12, бұл оқушылардың жалпы санының 5% -, көпбалалы отбасылардан-107 бұл оқушылардың жалпы санының 42% -. құрайды. Жекелеген санаттағы балаларды әлеуметтік қолдау жалпыға бірдей білім беру қорынан жүзеге асырылады. Биыл 72 бала материалдық көмек алды. Барлық бастауыш сынып оқушылары үшін бір реттік тегін ыстық тамақ ұйымдастырылды – барлығы 116 оқушы және 22 5-9 сынып оқушылары. Оқушылар ішкі істер органдарының есебінде тұрмайды.

Төтенше жағдайлардың алдын алу мақсатында мектеп Ішкі істер органдарының жедел басқару Орталығына қосылған бейнебақылау жүйесімен жабдықталған.

Ішкі істер органдарының орталықтандырылған бақылау пультіне қосылған дабыл түймесі орнатылған. Сондай-ақ мектепте ішкі дәретхана бар.

Мектеп психологы қорқытудың (қорқытудың) алдын алу бойынша жұмыс жүргізеді: білім алушылар арасында ақпараттық-түсіндіру сипатындағы іс-шаралар. Педагогтердің кәсіби құзыреттілігі артады. 24/7 режимінде балалар мен ата-аналарға мектепте орналастырылған "Bala Qorgau" QR-коды арқылы тегін консультациялық көмек көрсетіледі.

Қарымсақова Г.М.-мектеп кәсіподақ комитетінің төрағасы, педагог мәртебесі туралы.

2019 жылы қабылданған "педагог мәртебесі туралы" Заң соңғы үш жыл ішінде педагогтар үшін қолайлы жағдайлар жасау және олардың кәсіби өсуін ынталандыру бойынша жүйелі шаралар кешенін іске асыруға мүмкіндік берді. Ағымдағы оқу жылында: мектепте-31 педагог, оның ішінде декретниктер және 1 толық емес жұмыс күні жұмыс істейді. Оның ішінде 1 – зерттеуші педагог, 6 – сарапшы педагог, 9 – модератор педагог, 5 - Педагог, 1-жоғары, 1 – бірінші, 1 - екінші санат, 7-санатсыз.

Сапаны бағалаудың ішкі жүйесі МЖМБС талаптарының, үлгілік оқу жоспарларының, бағдарламалардың және білім беру қызметін регламенттейтін басқа да нормативтік құқықтық құжаттардың орындалуын қамтамасыз ету мақсатында жүргізіледі. Білім алушының үлгерімін анықтаудың ішкі жүйесі – критериалды бағалау – формативті және жиынтық бағалауды қамтиды.

Бөлім (ТЖБ) және тоқсан (ТЖТ) үшін пәндер бойынша жиынтық бағалау білім алушылардың бір оқу пәнінің бір бөлігінің немесе бүкіл көлемінің мазмұнын оқу аяқталғаннан кейін және (немесе) белгілі бір оқу кезеңі (тоқсан, оқу жылы) оқу бағдарламасына сәйкес меңгеру сапасын бағалау мақсатында жүргізіледі.

Оқыту үдерісінің сапасын арттыру және оқушылар мен педагогтерде бар проблемаларды зерделеу мақсатында мектепшілік бақылау (ЖББМ) күшейтілді, ол оқыту үдерісін, Педагогтің кәсіби өсуі мен дамуын жақсартуға, сондай-ақ білім алушылардың білім сапасын арттыруға бағытталған сабақтарды бақылауды, зерттеуді және талдауды қамтиды.

Сапаны қамтамасыз етудің сыртқы жүйесі ББЖМ, білім беру ұйымдарын мемлекеттік аттестаттауды, халықаралық салыстырмалы зерттеулерге қатысуды, сондай-ақ ерікті негізде аккредиттеуден өтуді қамтиды.

4 және 9 сынып оқушылары үшін ББЖМ өткізу білім алушылардың функционалдық сауаттылығы мен құзыреттілік деңгейін анықтауға мүмкіндік береді. Сондай-ақ, білім беру сапасын ұлттық және халықаралық зерттеулерде оқушылардың неғұрлым жоғары нәтижелерге қол жеткізу жөніндегі шараларды іске асыруды қамтамасыз ету үшін ББЖМ рәсімі сертификатталған орталықпен аккредиттелетін болады. Осылайша, ББЖМ білім беру сапасын бағалаудың ұлттық құралы ретінде танылады. Біздің мектептің оқушылары әлі ББЖМ өткен жоқ. Мемлекеттік аттестаттау келусіз профилактикалық бақылау түрінде өткізілетін болады. Оның негізгі компоненттері білім беру ұйымдарының білім беру қызметін өзін-өзі бағалау, білім алушылардың білімі, іскерлігі мен дағдыларының бөлімдері болады.

Борщ Л. В. - мектеп директорының орынбасары, ол мақсатты индикаторлармен және күтілетін нәтижелермен таныстырды.

1) жоспарлаймыз-2025 МАТЕМАТИКА -54%, оқу -38%, жаратылыстану -43%, бар-2029 МАТЕМАТИКА -57%, оқу -40%, жаратылыстану -46%

- 2) "Жалтыркөл ауылының негізгі орта мектебі" КММ - де инклюзивті білім беру үшін жағдай жасау - 2023 ж. - 65%, 2024 ж. – 70%, 2025 ж. – 75%, 2026 ж. - 80%.
- 3) жоғары жылдамдықты интернетті меңгеру (2023 гр. - 90 %, 2024 ж. - 95 %, 2025 ж. – 100 %)
- 4) мектепті физика, химия, биология, робототехника, АМА қабылдау кабинеттерімен қамтамасыз ету (2023 ж. – 30%, 2024 ж. – 35%, 2025 Ж. - 40%, 2026 ж. - 45%, 2027 ж. - 50%, 2028 ж. - 55%, 2029 ж. - 60%)
- 5) ауыз судың базалық көздерімен, жекелеген минималды жабдықталған дәретханалармен және қол жууға арналған базалық құралдармен қамтамасыз ету (2023 ж. - 95%, 2024 ж. – 100%, 2025 ж. – 100%)
- 6) балаларды құқықтық қорғау деңгейі (2023 ж.) - 80%, 2024 ж. - 85%, 2025 ж. - 90%, 2026 ж. - 95 %, 2027 ж. – 100%, 2028 ж. – 100%, 2029 ж. - 100%)
- 7) 2022 жылғы 30 наурыздағы № 117 Нұсқаулық бойынша терроризмге қарсы қауіпсіздік талаптарына сәйкестігі (2023 ж. - 80 %, 2024 ж. - 85 %, 2025 ж. - 90 %, 2026 ж. – 100 %)
- 8) азаматтық және патриотизм деңгейін арттыру мақсатында ғылыми өзін - өзі басқару және пікірталас қозғалысы арқылы ұйымдастырылған қоғамдық қызметке көп мөлшерде тарту (2023 ж. - 55%, 2024 ж. - 60%, 2025 ж. - 65%, 2026 ж. – 70%, 2027 ж. - 75%, 2028 ж. - 80 %, 2029 – 85 %)
- 9) спортпен шұғылдану үшін жағдай жасау (спорт залдары және спорттық мүкәммал) (2023 гр. - 90 %, 2024 ж. - 95 %, 2025 ж. – 100 %, 2026 ж. - 100 %)
- 10) орта білім беру ұйымы педагогтерінің жалпы санынан педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы және педагог-модератор деңгейінде біліктілігі бар педагогтердің үлесі (2023 ж. - 65 %, 2024 ж. - 70 %, 2025 ж. – 75 %, 2026 ж. – 80 %)

2030 жылға қарай күтілетін негізгі нәтижелер:

1. Білім беру сапасын арттыру. Қала мен ауыл арасындағы алшақтықты азайту.
2. Шығармашылық, интеллектуалды және физикалық дамыған тұлғаны дамыту үшін жағдай жасау.
3. Балалардың сапалы сауығуы мен демалуын қамтамасыз ету.

Г. А. Хусаиноваға – орта білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын іске асыру бойынша "Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша білім бөлімінің Жалтыркөл ауылының негізгі орта мектебі" КММ даму жоспарын бекітуге ұсынған мектеп директоры. (жоспар қоса беріледі)

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ШЕШІМІ:

1. «Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша білім бөлімінің Жалтыркөл ауылының негізгі орта мектебі» КММ – нің 2023-2029 жылдарға арналған орта білім беруді дамыту тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі даму жоспары бекітілсін.

ПК төрағасы:

Хатшы:



Г. А. Хусаинова

Борщ Л. В.

Протокол №5
заседания педагогического совета
КГУ «ОСШ с. Жалтырколь»

от 5 января 2024 г.

Присутствовали: 28

Отсутствовало: 0

Тема: «Развитие профессиональных компетенций педагогов»

Повестка дня:

1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. (Борщ Л.В.)
2. Применение нового Порядка аттестации педагогических работников. (Хусаинова Г.А.)
3. Реализация государственных образовательных программ: дефициты и первые успехи. (Борщ Л.В.)
4. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. (Сапарбаева К.С.)

Слушали: Хусаинову Г.А.-директора школы, об исполнении постановления педсовета от 03.11.2023 года.

Гульнара Алтабаевна объявила об изменении внутришкольного распорядка, в связи с переходом в новое здание школы и изменением статуса школы.

Занятия в 1-11 классах будут проводиться в 1 смену с 9.00 часов.

В связи с этим необходимо:

- составить и утвердить рабочий учебный план (10-11 классы), в соответствии с Типовым учебным планом (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан»; Приложение 86,88 - в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 18.08.2023 № 264);
- составить и утвердить расписание уроков и занятий вариативного компонента на 2 полугодие 2023-2024 учебного года, в соответствии с Рабочим учебным планом на 2023-2024 учебный год;
- составить и утвердить расписание звонков. Ответственный Борщ Л.В.- заместитель директора по УР.

Борщ Л.В.-заместителя директора школы по УР, которая представила анализ образовательных результатов обучающихся по итогам 2 четверти. (анализ прилагается).

По итогам 2 четверти. Всего учащихся 2-9 классов-223, из них отличников-37, хорошистов-81, % качества знаний-52,9. По сравнению с 1 четвертью повысилось на 0,9%. Имеется «резерв» с одной тройкой 22 учащихся.

Рекомендации:

1. Учителям-предметникам:
 - продолжить работу по осуществлению систематического контроля и оценки результатов обучения, своевременного выявления пробелов в знаниях обучающихся;
 - наличие учеников, имеющих одну «3» или одну «4», свидетельствует о недоработке учителей- предметников с обучающимися, которые в силу своих умственных способностей могут учиться лучше;
 - использовать разноуровневые задания для проверки знаний, карточки-

инструкции, алгоритмы с целью оказания адресной помощи воспитанникам;

- использовать в своей работе современные педагогические технологии и ИКТ для повышения мотивации к обучению, для повышения эффективности и качества образовательного процесса.

Срок: в течение четверти

2.Классным руководителям классов:

- провести разъяснительную, просветительскую или профилактическую работу с обучающимися и родителями с целью повышения мотивации к обучению;
- продолжить систематическую профилактическую работу с обучающимися, склонными к пропускам уроков без уважительной причины;
- продолжить работу классных руководителей по выполнению положения по выявлению и учету обучающихся, склонных к пропускам уроков без уважительных причин;
- спланировать мероприятия по сокращению числа пропусков по болезни и по уважительной причине;
- классным руководителям, совместно с учителями- предметниками провести работу по построению индивидуального графика ликвидации пробелов обучающимися, имеющими пропуски.
- классным руководителям довести до сведения родителей результаты успеваемости их детей;

3. Завучу школы:

- проанализировать состояние организационно-управленческой деятельности по обеспечению качества образования и объективности оценивания учащихся.

Срок: до 10.01.24г.

- Скорректировать расписание с целью дальнейшего обеспечения выполнения государственных общеобразовательных программ в полном объеме.
- Вынести вопросы осуществления текущего контроля успеваемости и его итогов на рассмотрение заседаний методических объединений, педагогического совета, родительских собраний.

Срок: до 20.01.24.г.

Хусаинову Г.А.-директора школы, которая ознакомила со списком аттестуемых педагогов в 2024 году.

- Кожаметова С.А.-учитель начальных классов,на педагог-эксперта.
- Сабиева А.А.-учитель начальных классов, на педагог-эксперта.
- Бабанова Ж.М.- учитель начальных классов, на педагог-модератора.
- Мухамедшарипов К.С.-учитель английского языка, на педагог-модератора.
- Батыров Ж.Б.-учитель физкультуры, на педагог-модератора.
- Конарбаева Д.О.-учитель истории, на педагог-модератор.
- Буранбаева Ж.Ж.-педагог-психолог, на педагог-модератора.

Данным педагогам запланировать открытые уроки, мероприятия в третьей четверти. Оформим портфолио, согласно перечня по правилам аттестации педагогов.

Борщ Л.В.-заместителя директора по УР, о реализации государственных образовательных программ. Школа работает по государственной образовательной программе в соответствии с Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 5 августа 2022 года № 29031. «Об

утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»

В рамках ВШК были посещены уроки по учебным предметам, реализующих рабочие программы, проверено заполнение электронного журнала Кунделик.

Рекомендации:

- Организовать взаимопосещение уроков учителями, которое поможет учителям выявить профессиональные дефициты и обменяться опытом.
- Усилить контроль за заполнением электронного журнала, в том числе практической части рабочей программы.
- Включить в план методической работы мероприятия по развитию профессиональных компетенций педагогов в области оценочной деятельности.

Сапарбаеву К.С.-учителя математики, педагога-исследователя, о развитии профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя.

Для развития у педагогов высокого потенциала прежде всего надо научиться прогнозировать и планировать свою деятельность. Одним из приёмов является внедрение в методическую работу современную технологию - индивидуальный образовательный маршрут, который может занять важное место в портфолио педагога, являясь средством самообразования, стержнем и направлением профессионального мастерства.

Целью и соответственно результатом реализации ИОМ является развитие профессиональной компетентности педагога, роста его самооценки и самоуверенности, творческого потенциала.

В ИОМ отражаются три основных направления деятельности:

1. Самообразование педагога.
2. Деятельность педагога в профессиональном сообществе.
3. Участие педагога в методической работе ОУ.

Согласно обозначенным направлениям деятельности ИОМ, определялись содержание, формы, методы работы педагога по развитию профессиональной компетентности на текущий учебный год.

В маршруте педагог должен сформулировать:

- цели и задачи своего профессионального развития, которые соотносятся с планом ОУ и основной образовательной программой; развитием воспитанников.
- профессиональные умения, которые необходимо развить или сформировать;
- средства (модели, механизмы) решения поставленных целей и задач.

Практическая значимость индивидуального образовательного маршрута заключается в систематизации деятельности педагога, профессиональном росте «на рабочем месте», использовании внешних (существующих в педагогическом сообществе) и внутренних стимулирующих факторов.

Алгоритм разработки индивидуального образовательного маршрута педагога предусматривает:

- диагностику профессионального мастерства, самоопределение педагога;
- составление на основе полученных результатов индивидуального образовательного маршрута;- реализацию маршрута;
- рефлексивный анализ эффективности индивидуального образовательного маршрута.

Продвижение по ИОМ предлагается фиксировать в карте ИОМ (таблице) по полугодиям (четвертям) с указанием того, что конкретно сделано по реализации каждого из направлений деятельности. (пример карты был роздан педагогам)
Рекомендации:

1. Считать повышение профессиональной компетентности педагогов приоритетной задачей педагогического коллектива и необходимым условием развития нашей школы.
2. Одобрить накопленный опыт работы коллектива педагогов по повышению профессиональной компетентности: тематические педсоветы, теоретические семинары, мастер-классы, методические недели, мониторинг профессиональной успешности учителя (портфолио, рейтинг учителя), внедрение системного анализа урока, участие в профессиональных конкурсах, семинарах.
3. Продолжить практику взаимопосещения уроков учителей разных образовательных областей, которое не предполагает функции контроля, организует эффективное профессиональное общение и дает возможность учителям в большей степени раскрыться, показать свой потенциал, найти ответы на интересующие их вопросы,
4. С целью формирования у учащихся компетенций личностного самосовершенствования, коммуникативной, социальной - руководителям МО запланировать проведения «мастер-классов» с учащимися школы в рамках методических и предметных недель.
5. Продолжить работу по созданию положительного имиджа школы через постоянную, систематическую работу над своим имиджем каждым педагогом, учащимся.

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. - Составить и утвердить рабочий учебный план (10-11 классы), в соответствии с Типовым учебным планом (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан»; Приложение 86,88 - в редакции приказа и.о. Министра просвещения РК от 18.08.2023 № 264);
- составить и утвердить расписание уроков и занятий вариативного компонента на 2 полугодие 2023-2024 учебного года, в соответствии с Рабочим учебным планом на 2023-2024 учебный год;
- составить и утвердить расписание звонков. (Ответственный Борщ Л.В.- заместитель директора по УР.)
2. Продолжить работу над повышением качества знаний учащихся, принять во внимания данные рекомендации. (Ответственные: педагогический коллектив)
3. Аттестационной комиссии провести оценивание портфолио аттестуемых педагогов в апреле 2024 года. (Ответственные: аттестационная комиссия)
4. Продолжить работу над развитием профессиональных компетенций педагогов, принять во внимания данные рекомендации. (Ответственные: педагоги)

Председатель ПС:

Секретарь:



Хусаинова Г.А.

Борщ Л.В.

"Жалтыркөл ауылы орта не негізгі мектебі" КММ
педагогикалық кеңесі отырысының
№ 5 хаттамасы

Қатысты: 28

Жоқ: 0

Тақырыбы: "Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін дамыту"

Күн тәртібі:

1. II тоқсанның қорытындысы бойынша білім алушылардың білім беру нәтижелерін талдау. (Борщ Л. В.)
2. Педагог қызметкерлерді аттестаттаудың жаңа тәртібін қолдану. (Хусаинова Г. А.)
3. Мемлекеттік білім беру бағдарламаларын іске асыру: тапшылықтар және алғашқы жетістіктер. (Борщ Л. В.)
4. Мұғалімнің жеке білім беру бағытын жүзеге асыру арқылы кәсіби шеберлікті дамыту. (Сапарбаева К. С.)

Тыңдады: Г.А. Хусаинова-мектеп директоры, педагогикалық кеңестің 03.11.2023 жылғы қаулысын орындау туралы.

Гүлнара Балтабайқызы мектептің жаңа ғимаратына көшуіне және мектеп мәртебесінің өзгеруіне байланысты мектепшілік тәртіптің өзгергенін жариялады.

1-11 сыныптардағы сабақтар сағат 9.00-ден бастап 1 ауысымда өткізіледі.

Осыған байланысты:

- үлгілік оқу жоспарына сәйкес жұмыс оқу жоспарын (10-11 сыныптар) жасау және бекіту ("Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы; 86,88-қосымша жаңа редакцияда-ҚР Білім министрінің м. а. 18.08.2023 бұйрығымен № 264);
- 2023-2024 оқу жылына арналған оқу жұмыс жоспарына сәйкес 2023-2024 оқу жылының 2 жартыжылдығына арналған вариативті компоненттің сабақтары мен сабақтарының кестесін жасау және бекіту;
- қоңыраулар кестесін жасаңыз және бекітіңіз. Жауапты Борщ Л. В. - директордың ОЖ жөніндегі орынбасары.

Борщ Л.В.-2 тоқсанның қорытындысы бойынша білім алушылардың білім беру нәтижелеріне талдау жасаған мектеп директорының УР жөніндегі орынбасары. (талдау қоса беріледі).

2 тоқсанның қорытындысы бойынша. Барлығы 2-9 сынып оқушылары-223, оның ішінде үздік оқушылар-37, жақсы оқушылар-81, білім сапасының % - ы- 52,9. 1 тоқсанмен салыстырғанда 0,9% - ға өсті. 22 оқушының Үштігі бар" резерв " бар.

Ұсыныстар:

1. Пән мұғалімдеріне:

* оқыту нәтижелерін жүйелі бақылауды және бағалауды жүзеге асыру, білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды уақтылы анықтау жөніндегі жұмысты жалғастыру;

* бір "3" немесе бір "4" бар оқушылардың болуы олардың ақыл - ой

қабілеттеріне байланысты жақсы оқи алатын білім алушылармен пән мұғалімдерінің жетіспейтіндігін көрсетеді;

* оқушыларға атаулы көмек көрсету мақсатында білімді тексеру үшін көп деңгейлі тапсырмаларды, Нұсқаулық-карточкаларды, алгоритмдерді пайдалану;

* өз жұмысында оқытуға ынталандыруды арттыру, білім беру процесінің тиімділігі мен сапасын арттыру үшін заманауи педагогикалық технологиялар мен АКТ қолдану.

Мерзімі: тоқсан ішінде

2. Сынып жетекшілеріне:

* оқуға деген ынтасын арттыру мақсатында білім алушылармен және ата-аналармен түсіндіру, ағарту немесе алдын алу жұмыстарын жүргізу;

* себепсіз сабақтан қалуға бейім білім алушылармен жүйелі профилактикалық жұмысты жалғастыру;

* дәлелді себептерсіз сабақтан қалуға бейім білім алушыларды анықтау және есепке алу жөніндегі ережені орындау бойынша сынып жетекшілерінің жұмысын жалғастыру;

* ауру және дәлелді себептер бойынша рұқсаттамалар санын азайту бойынша іс-шараларды жоспарлау;

* сынып жетекшілері пән мұғалімдерімен бірлесіп, рұқсаты бар білім алушылардың олқылықтарды жоюдың жеке кестесін құру бойынша жұмыс жүргізісін.

* сынып жетекшілері балаларының үлгерімінің нәтижелерін ата-аналарының назарына жеткізсін.

3. Мектеп меңгерушісі:

* білім беру сапасын және оқушыларды бағалаудың объективтілігін қамтамасыз ету бойынша ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтің жай-күйін талдау.

Мерзімі: 10.01.24 дейін.

* Мемлекеттік жалпы білім беру бағдарламаларының орындалуын одан әрі толық көлемде қамтамасыз ету мақсатында кестені түзету.

- Үлгерімге ағымдағы бақылауды және оның қорытындыларын жүзеге асыру мәселелерін әдістемелік бірлестіктердің, педагогикалық кеңестің, ата-аналар жиналыстарының отырыстарының қарауына шығару.

Мерзімі: 20.01.24 дейін.

Г. А. Хусаинова-мектеп директоры, ол 2024 жылы аттестатталатын педагогтардың тізімімен таныстырды.

-- Қожахметова С. А. - бастауыш сынып мұғалімі, педагог-сарапшы.

- Сабиева А. А.-бастауыш сынып мұғалімі, педагог-сарапшы.

- Бабанова Ж. М. - бастауыш сынып мұғалімі, мұғалім-модератор.

- К. С. мұхамедшарипов-ағылшын тілі мұғалімі, педагог-модератор.

-Батыров ж. б. - дене шынықтыру мұғалімі, педагог-модераторға.

-Конарбаева Д. О. - тарих пәнінің мұғалімі, педагог-модератор.

- Буранбаева Ж. Ж. - педагог-психолог, педагог-модераторға.

Бұл мұғалімдерге үшінші тоқсанда ашық сабақтар, іс-шаралар жоспарлансын.

Педагогтерді аттестаттау қағидалары бойынша тізбеге сәйкес портфолио ресімдеу.

Борщ Л. В. - директордың УР жөніндегі орынбасары, мемлекеттік білім беру бағдарламаларын іске асыру туралы.

Мектеп Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына сәйкес мемлекеттік білім беру бағдарламасы бойынша жұмыс істейді. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2022 жылғы 5 тамызда № 29031 болып тіркелді. "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы"

ІМБ шеңберінде жұмыс бағдарламаларын іске асыратын оқу пәндері бойынша сабақтарға қатысып, Кунделик электронды журналының толтырылуы тексерілді.

Ұсыныстар:

- Мұғалімдерге кәсіби тапшылықты анықтауға және тәжірибе алмасуға көмектесетін мұғалімдердің сабаққа қатысуын ұйымдастыру.
- Электрондық журналдың, оның ішінде жұмыс бағдарламасының практикалық бөлігінің толтырылуын бақылауды күшейту.
- Әдістемелік жұмыс жоспарына педагогтердің бағалау қызметі саласындағы кәсіби құзыреттіліктерін дамыту жөніндегі іс-шараларды енгізу.

К. С. Сапарбаева-математика пәнінің мұғалімі, педагог-зерттеуші, мұғалімнің жеке білім беру бағытын жүзеге асыру арқылы кәсіби шеберлікті дамыту туралы.

Мұғалімдердің жоғары әлеуетін дамыту үшін ең алдымен өз қызметін болжауды және жоспарлауды үйрену керек. Әдістемелердің бірі - әдістемелік жұмысқа заманауи технологияны енгізу-жеке білім беру бағыты, ол өзін-өзі тәрбиелеу құралы, кәсіби шеберліктің өзегі мен бағыты бола отырып, мұғалімнің портфолиосында маңызды орын алады.

ЖБББ-ны іске асырудың мақсаты және сәйкесінше нәтижесі мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін, оның өзін-өзі бағалауы мен өзіне деген сенімділігін, шығармашылық әлеуетін дамыту болып табылады.

ЖБББ қызметтің үш негізгі бағытын көрсетеді:

1. Мұғалімнің өзін-өзі тәрбиелеуі.
2. Кәсіби қоғамдастықтағы мұғалімнің қызметі.
3. Педагогтың ОУ әдістемелік жұмысына қатысуы.

Атом қызметінің белгіленген бағыттарына сәйкес ағымдағы оқу жылына кәсіби құзыреттілікті дамыту бойынша педагог жұмысының мазмұны, нысандары, әдістері анықталды.

Маршрутта мұғалім тұжырымдауы керек:

- ОУ жоспарымен және негізгі білім беру бағдарламасымен байланысты өзінің кәсіби дамуының мақсаттары мен міндеттері; тәрбиеленушілерді дамыту.
- дамыту немесе қалыптастыру қажет кәсіби дағдылар;
- қойылған мақсаттар мен міндеттерді шешудің құралдары (модельдері, механизмдері).

Жеке білім беру маршрутының практикалық маңыздылығы мұғалімнің қызметін жүйелеу, "жұмыс орнында" кәсіби өсу, сыртқы (педагогикалық қоғамдастықта бар) және ішкі ынталандырушы факторларды пайдалану болып табылады.

Педагогтің жеке білім беру бағытын әзірлеу алгоритмі мыналарды көздейді:

- кәсіби шеберлікті диагностикалау, педагогтың өзін-өзі анықтауы;
- алынған нәтижелер негізінде жеке білім беру бағытын құру;
- маршрутты іске асыру;
- жеке білім беру маршрутының тиімділігін рефлексивті талдау.

Жылжыту әр қызмет бағытын іске асыру бойынша нақты не жасалғанын көрсете отырып, жарты жылдықтар (тоқсандар) бойынша картада (кестеде) белгілеу ұсынылады. (мысал картасы мұғалімдерге таратылды)

Ұсыныстар:

1. Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыруды педагогикалық ұжымның басым міндеті және біздің мектепті дамытудың қажетті шарты деп санау.
2. Педагогтер ұжымының кәсіби құзыреттілігін арттыру бойынша жинақталған жұмыс тәжірибесін мақұлдау: тақырыптық педагогикалық кеңестер, теориялық семинарлар, шеберлік сыныптары, әдістемелік апталар, мұғалімнің кәсіби табыстылығының мониторингі (портфолио, мұғалімнің рейтингі), сабақтың жүйелі талдауын енгізу, кәсіби конкурстарға, семинарларға қатысу.
3. Бақылау функцияларын көздемейтін, тиімді кәсіби қарым-қатынасты ұйымдастыратын және мұғалімдерге көбірек дәрежеде ашуға, өз әлеуетін көрсетуге, оларды қызықтыратын сұрақтарға жауап табуға мүмкіндік беретін әртүрлі білім беру салаларының мұғалімдерінің сабақтарына қатысу тәжірибесін жалғастыру,
4. Оқушылардың жеке өзін-өзі жетілдіру, коммуникативті, әлеуметтік құзыреттіліктерін қалыптастыру мақсатында-ӘБ басшылары әдістемелік және пәндік апталар шеңберінде мектеп оқушыларымен "шеберлік сыныптарын" өткізуді жоспарласын.
5. Әр мұғалім, оқушы өз имиджі бойынша тұрақты, жүйелі жұмыс жасау арқылы мектептің оң имиджін құру бойынша жұмысты жалғастыру.

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ШЕШІМІ:

1. - Үлгілік оқу жоспарына сәйкес жұмыс оқу жоспарын (10-11 сыныптар) жасау және бекіту ("Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы; 86,88-қосымша жаңа редакцияда- ҚР Білім министрінің м. а. 18.08.2023 бұйрығымен № 264);
 - 2023-2024 оқу жылына арналған оқу жұмыс жоспарына сәйкес 2023-2024 оқу жылының 2 жартыжылдығына арналған вариативті компоненттің сабақтары мен сабақтарының кестесін жасау және бекіту;
 - қоңыраулар кестесін жасаңыз және бекітіңіз. (Жауапты Борщ Л. В. - директордың УР жөніндегі орынбасары.)
2. Оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша жұмысты жалғастыру, осы ұсыныстарды назарға алу. (Жауапты: педагогикалық ұжым)

3. Аттестаттау комиссиясы 2024 жылғы сәуірде аттестатталатын педагогтердің портфолиосына бағалау жүргізсін. (Жауапты: аттестаттау комиссиясы)

4. Педагогтердің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту бойынша жұмысты жалғастыру, осы ұсыныстарды назарға алу. (Жауапты: педагогтар)

ПК төрағасы:

Хатшы:



Г. А. Хусаинова

Борщ Л. В.

Протокол №6
заседания педагогического совета
КГУ «ОСШ с. Жалтырколь»

от 25 марта 2024 г.

Присутствовали: 29

Отсутствовало: 0

Тема: «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»

Повестка дня:

1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. (Борщ Л.В.)
2. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме. (Смаилова С.А.)
3. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей. (Хусаинова Г.А.)
4. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания. (Мукишова Г.М., Шухитова А.О.)
5. Анализ пропусков уроков обучающимися без уважительной причины. (Смаилова С.А.)
6. Подготовка к итоговой аттестации. (Борщ Л.В.)
7. Рассмотрение и согласование проекта отчета по результатам самооценки за прошедший календарный год. (Борщ Л.В.)

Слушали:

Хусаинову Г.А.-директора школы, об исполнении постановления педсовета от 05.01.2024 года.

Борщ Л.В.-заместителя директора по УР, которая ознакомила с результатами по итогам 3 четверти.

На начало и конец 3 четверти 294/293 учащихся.

Школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего общего образования; предоставляет очную форму обучения и обучение по медицинским показаниям на дому 1 ученик 4Э класса Калиаскер А.

Из обучающихся по итогам третьей четверти не аттестованных учащихся нет.

Всего со 2 по 11 класс 257 учащихся. Отличники - 31 человек- 12,1 %

Хорошисты - 101 человека – 39,3%.

Сравнивая результаты за 3 четверть 2023-2024 учебный год и результаты 2 четверти видна отрицательная динамика качества знаний в 3а,4а,5а,5а,7а,8а,8а,9а класса.

Прслеживается и положительная динамика качества знаний в остальных классах.

Причины снижения качества образования можно отметить как слабую работу над совершенствованием методики проведения урока, отсутствием индивидуальной работы со слабоуспевающими обучающимися. Неудачности способствует также недостаточный контроль со стороны родителей. Итоги четверти свидетельствуют о том, что классные руководители активизируют свою работу по повышению качества знаний

только в конце четверти. Необходимо организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, формировать систему работы со слабоуспевающими, разработать и осуществлять индивидуальные маршруты учащихся.

В школе имеется небольшой резерв учащихся (11 уч), с которыми необходимо усилить индивидуальную работу с целью повышения качества знаний по школе.

Классным руководителям, учителям-предметникам необходимо взять на контроль результаты высшее названных учащихся, а также тех, кто находится в резерве «хорошистов», вести работу по повышению учебной мотивации, оказывать своевременную помощь при появлении пробелов в знаниях.

Анализ прохождения программ.

Прохождение учебной программы проходило в соответствии с утверждёнными рабочими программами и календарно-тематическим планированием.

Рекомендации:

1. Учителям-предметникам:

- продолжить работу по осуществлению систематического контроля и оценки результатов обучения, своевременного выявления пробелов в знаниях обучающихся;
- наличие учеников, имеющих одну «3» или одну «4», свидетельствует о недоработке учителей- предметников с обучающимися, которые в силу своих умственных способностей могут учиться лучше;
- использовать разноуровневые задания для проверки знаний, карточки-инструкции, алгоритмы с целью оказания адресной помощи воспитанникам;
- использовать в своей работе современные педагогические технологии и ИКТ для повышения мотивации к обучению, для повышения эффективности и качества образовательного процесса;
- скорректировать поурочное планирование

Срок: в течении 4 четверти

2.Классным руководителям классов:

- провести разъяснительную, просветительскую или профилактическую работу с обучающимися и родителями с целью повышения мотивации к обучению;
- продолжить работу классных руководителей по выполнению положения по выявлению и учету обучающихся, склонных к пропускам уроков без уважительных причин.

3.Завучу школы:

- проанализировать состояние организационно-управленческой деятельности по обеспечению качества образования и объективности оценивания учащихся.
- вынести вопросы осуществления текущего контроля успеваемости и его итогов на рассмотрение заседаний методических объединений, педагогического совета, родительских собраний.

Срок: до 14.04.24.г.

Смаилову С.А.-заместителя директора по ВР об эффективных технологиях воспитания в современном детском социуме. (презентация)

Обучение, есть процесс образования и воспитания. Последнее время воспитанию в школе государство уделяет пристальное внимание. Большую роль играют классные руководители.

В своей деятельности я использую разнообразные технологии воспитания школьников, такие как

- технологию проектного обучения,
 - личностно – ориентированную технологию,
 - технологию развития критического мышления,
- но особое место в воспитательном процессе я уделяю здоровьесберегающей технологии, технологии коллективных творческих дел (КТД), а так же технологии учебной деловой игры. (Ознакомление с каждой технологией).

Как вы видите, современные технологии позволяют разнообразить формы работы с учащимися, сделать их более творческими, упростить процесс общения с учениками и их родителями.

Главная задача воспитательного процесса в школе заключается в том, чтобы организуемая в стенах школы деятельность способствовала более устойчивому, творческому и гармоничному развитию детей.

Хусаинову Г.А.-директора школы о формировании стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей.

Патриотическое воспитание представляет собой важное направление личностного развития школьников, направленное на формирование ценностей, способствующих гармоничному становлению личности в контексте гражданского общества. Этот процесс не только развивает патриотические чувства, но и способствует формированию активных, ответственных граждан, способных вносить вклад в развитие общества.

Большую роль играет вовлечение в систему школьного воспитания вовлечение социальных партнеров и родителей. В нашей школе стало традицией проводить мероприятия с привлечением общественности, родителей. Что положительно отражается на воспитанниках (презентация «Наши партнеры»).

Рекомендации:

Активнее привлекать общественность, не только в общешкольные мероприятия, но и в мероприятия класса.

Мукишову Г.М.-учителя географии и биологии, которая поделилась опытом работы по патриотическому воспитанию. (Проектная деятельность «История моего села Жалтырколь», «Первоцелинники» и т.д.)

Шухитова А.О.-учитель начальных классов, которая также поделилась опытом работы по патриотическому воспитанию, через национальные игры, традиции. (фрагменты урока).

Смаилову С.А.-заместителя директора по ВР.

Пропусков уроков обучающимися без уважительной причины нет.

Борщ Л.В.-заместителя директора по УР о подготовке к итоговой аттестации. Подготовка к итоговой аттестации выпускных 9,11 классов проводится на уроках, во время консультации в соответствии с утвержденным графиком.

(Работа в группах мини-проект «Методы и приёмы подготовки к итоговой аттестации», защита проектов)

Рекомендации:

Учителям-предметникам разнообразить методы и приёмы подготовки к итоговой аттестации.

Провести пробные экзамены на 4 неделе апреля.

Борщ Л.В.-заместитель директора по УР, которая предоставила на рассмотрение и согласование проект отчета по результатам самооценки за прошедший календарный год.

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. По итогам III четверти качество знаний-51%. Продолжить работу по повышению качества знаний, принять к сведению данные выше рекомендации.

Ответственные: педагоги, Борщ Л.В.- заместитель директора по УР

2. Использовать эффективные технологии воспитания. Вовлекать в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей.

Ответственные: педагоги, Смаилова С.А.-заместитель директора по ВР

- 3.Провести пробные экзамены на 4 неделе апреля.

Ответственная: Борщ Л.В.- заместитель директора по УР

- 4.Утвердить проект отчета по результатам самооценки за прошедший календарный год.

Ответственная: Хусаинова Г.А.-директор школы.

Председатель ПС:

Хусаинова Г.А.

Секретарь:

Борщ Л.В.



"Жалтыркөл ауылы орта не негізгі мектебі" КММ
педагогикалық кеңесі отырысының
№ 6 хаттамасы

25 наурыз 2024 жыл

Қатысты: 29

Жоқ: 0

Тақырыбы: "қазіргі мектептегі тәрбие: бағдарламадан нақты әрекеттерге"

Күн тәртібі:

1. III тоқсанның қорытындысы бойынша білім алушылардың білім беру нәтижелерін талдау. (Борщ Л. В.)
2. Қазіргі балалар қоғамындағы тәрбиенің тиімді технологиялары. (Смаилова С. А.)
3. Мектептегі патриоттық тәрбие жүйесіне әлеуметтік серіктестер мен ата-аналарды тарту стратегиясын қалыптастыру. (Хусаинова Г. А.)
4. Тәжірибе алмасу. Педагогтарды патриоттық тәрбиенің үздік тәжірибелерімен таныстыру. (Мукишова Г. М., Шухитова А. О.)
5. Себепсіз студенттердің сабақтан қалуын талдау. (Смаилова С. А.)
6. Қорытынды аттестаттауға дайындық. (Борщ Л. В.)
7. Өткен күнтізбелік жылдағы өзін-өзі бағалау нәтижелері бойынша есеп жобасын қарау және келісу. (Борщ Л. В.)

Тыңдады:

Г. А. Хусаинова-мектеп директоры, педагогикалық кеңестің 05.01.2024 жылғы қаулысын орындау туралы.

Борщ Л.В.-директордың ОЖ жөніндегі орынбасары, ол 3 тоқсанның қорытындысы бойынша нәтижелермен таныстырды.

Мектеп бастауыш жалпы, негізгі жалпы және орта жалпы білім берудің қолжетімділігі мен тегін болуын қамтамасыз етеді; 4а сыныптың 1 оқушысы Қалиаскер А. үйде күндізгі оқу және медициналық көрсеткіштер бойынша оқытуды қамтамасыз етеді.

Үшінші тоқсанның қорытындысы бойынша білім алушылардың аттестатталмаған оқушылары жоқ.

Барлығы 2-ден 11 сыныпқа дейін 257 оқушы бар. Үздік оқушылар-31 адам - 12,1 %. Хорошисттер - 101 адам-39,3%.

2023-2024 оқу жылының 3 тоқсанындағы нәтижелерді және 2 тоқсанның нәтижелерін салыстыра отырып, 3Ә, 4Ә, 5Ә, 5а, 7Ә, 8Ә, 8а, 9а сыныптағы білім сапасының теріс динамикасы көрінеді.

Қалған сыныптардағы білім сапасының оң динамикасы да байқалады.

Білім беру сапасының төмендеу себептерін сабақты өткізу әдістемесін жетілдіру бойынша әлсіз жұмыс, үлгерімі төмен білім алушылармен жеке жұмыстың болмауы деп атап өтуге болады. Ата-аналардың жеткіліксіз бақылауы да сәтсіздікке ықпал етеді. Тоқсанның қорытындысы сынып жетекшілері білім сапасын арттыру бойынша өз жұмыстарын тоқсанның соңында ғана жандандыратынын көрсетеді. Оқушылардың біліміндегі

олқылықтарды жою бойынша жұмысты ұйымдастыру, үлгерімі төмен адамдармен жұмыс жүйесін қалыптастыру, оқушылардың жеке бағыттарын әзірлеу және жүзеге асыру қажет.

Мектепте оқушылардың шағын резерві (11 оқушы) бар, олармен мектеп бойынша білім сапасын арттыру мақсатында жеке жұмысты күшейту қажет.

Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері жоғары аталған оқушылардың, сондай-ақ "хорошист" резервіндегілердің нәтижелерін бақылауға алып, оқу мотивациясын арттыру бойынша жұмыс жүргізіп, білімдегі олқылықтар пайда болған кезде уақтылы көмек көрсетулері қажет.

Бағдарламалардың өтуін талдау.

Оқу бағдарламасынан өту бекітілген жұмыс бағдарламаларына және күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауға сәйкес өтті.

Ұсыныстар:

1. Пән мұғалімдеріне:

* оқыту нәтижелерін жүйелі бақылауды және бағалауды жүзеге асыру, білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды уақтылы анықтау жөніндегі жұмысты жалғастыру;

* бір "3" немесе бір "4" бар оқушылардың болуы олардың ақыл - ой қабілеттеріне байланысты жақсы оқи алатын білім алушылармен пән мұғалімдерінің жетіспейтіндігін көрсетеді;

* оқушыларға атаулы көмек көрсету мақсатында білімді тексеру үшін көп деңгейлі тапсырмаларды, Нұсқаулық-карточкаларды, алгоритмдерді пайдалану;

* өз жұмысында оқытуға ынталандыруды арттыру, білім беру процесінің тиімділігі мен сапасын арттыру үшін заманауи педагогикалық технологиялар мен АКТ қолдану;

• сабақты жоспарлауды реттеңіз

Мерзімі: 4 тоқсан ішінде

2.Сынып жетекшілеріне:

* оқуға деген ынтасын арттыру мақсатында білім алушылармен және ата-аналармен түсіндіру, ағарту немесе алдын алу жұмыстарын жүргізу;

* дәлелді себептерсіз сабақтан қалуға бейім білім алушыларды анықтау және есепке алу жөніндегі ережені орындау бойынша сынып жетекшілерінің жұмысын жалғастыру.

3.Мектеп меңгерушісі:

* білім беру сапасын және оқушыларды бағалаудың объективтілігін қамтамасыз ету бойынша ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметтің жай-күйін талдау.

* үлгерімге ағымдағы бақылауды және оның қорытындыларын жүзеге асыру мәселелерін әдістемелік бірлестіктердің, педагогикалық кеңестің, ата-аналар жиналыстарының отырыстарының қарауына шығару.

Мерзімі: 14.04.24 дейін.г.

Смаилова С. А. - қазіргі балалар қоғамындағы тәрбиенің тиімді технологиялары туралы директордың ТЖ жөніндегі орынбасары. (презентация)

Оқыту, білім беру және тәрбиелеу процесі бар. Соңғы уақытта мемлекет мектепте білім алуға ерекше көңіл бөлуде. Сынып жетекшілері үлкен рөл атқарады.

Мен өз қызметімде мектеп оқушыларын тәрбиелеудің әртүрлі технологияларын қолданамын, мысалы

- * жобалық оқыту технологиясы,
- * тұлғаға бағытталған технология,
- * сыни ойлауды дамыту технологиясы,

бірақ тәрбие процесінде мен денсаулық сақтау технологиясына, ұжымдық шығармашылық істер технологиясына (КТД), сондай-ақ оқу іскерлік ойын технологиясына ерекше орын беремін. (Әр технологиямен танысу).

Көріп отырғаныңыздай, заманауи технологиялар оқушылармен жұмыс формаларын әртараптандыруға, оларды шығармашылыққа айналдыруға, оқушылармен және олардың ата-аналарымен қарым-қатынас процесін жеңілдетуге мүмкіндік береді.

Мектептегі тәрбие процесінің басты міндеті-мектеп қабырғасында ұйымдастырылған іс-шаралар балалардың тұрақты, шығармашылық және үйлесімді дамуына ықпал ету.

Г. А. Хусаинова-мектеп директоры әлеуметтік серіктестер мен ата-аналарды патриоттық тәрбие жүйесіне тарту стратегиясын қалыптастыру туралы.

Патриоттық тәрбие-бұл азаматтық қоғам контекстінде тұлғаның үйлесімді қалыптасуына ықпал ететін құндылықтарды қалыптастыруға бағытталған оқушылардың жеке дамуының маңызды бағыты. Бұл процесс патриоттық сезімдерді дамытып қана қоймай, қоғамның дамуына үлес қоса алатын белсенді, жауапты азаматтардың қалыптасуына ықпал етеді.

Мектептегі білім беру жүйесіне әлеуметтік серіктестер мен ата-аналарды тарту үлкен рөл атқарады. Біздің мектепте жұртшылықты, ата-аналарды тарта отырып, іс-шаралар өткізу дәстүрге айналды. Бұл оқушыларға жағымды әсер етеді ("біздің серіктестер"презентациясы).

Ұсыныстар:

Жалпы мектептегі іс-шараларға ғана емес, сыныптағы іс-шараларға да жұртшылықты тарту белсендірек.

Мукишова Г.М.-патриоттық тәрбие бойынша жұмыс тәжірибесімен бөліскен география және биология мұғалімі. ("Менің Жалтыркөл ауылының тарихы", "Первоцелинники" және т. б. жобалық қызметі)

Шахитова А.О.-ұлттық ойындар, дәстүрлер арқылы патриоттық тәрбие бойынша жұмыс тәжірибесімен бөліскен бастауыш сынып мұғалімі. (сабақтың үзінділері).

Смаилова С. А. - директордың ТЖ жөніндегі орынбасары.

Оқушылардың себепсіз сабаққа қатысуға рұқсаты жоқ.

Борщ Л. В. - директордың қорытынды аттестаттауға дайындық жөніндегі орынбасары.

9,11 сынып бітірушілерін қорытынды аттестаттауға дайындық бекітілген кестеге сәйкес сабақтарда, консультация кезінде жүргізіледі.

(Топтардағы жұмыс "қорытынды аттестаттауға дайындық әдістері мен

тәсілдері" шағын жобасы, жобаларды қорғау)

Ұсыныстар:

Пән мұғалімдері Қорытынды аттестаттауға дайындық әдістері мен әдістерін әртараптандырсын.

Сәуірдің 4 аптасында сынақ емтихандарын өткізіңіз.

Борщ Л.В.-директордың УР жөніндегі орынбасары, ол өткен күнтізбелік жылдағы өзін-өзі бағалау нәтижелері бойынша есеп жобасын қарауға және келісуге ұсынды.

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТІҢ ШЕШІМІ:

1. III тоқсанның қорытындысы бойынша білім сапасы-51%. Білім сапасын арттыру бойынша жұмысты жалғастыру, жоғарыда келтірілген ұсыныстарды назарға алу.

Жауапты: педагогтар, Борщ Л. В. - директордың УР жөніндегі орынбасары

2. Тәрбиенің тиімді технологияларын қолданыңыз. Мектептегі патриоттық тәрбие жүйесіне әлеуметтік серіктестер мен ата-аналарды тарту.

Жауапты: педагогтар, Смаилова С. А. - директордың ТЖ жөніндегі орынбасары

3.Сәуірдің 4 аптасында сынақ емтихандарын өткізіңіз.

Жауапты: Борщ Л. В. - директордың ОЖ жөніндегі орынбасары

4.Өткен күнтізбелік жылдағы өзін-өзі бағалау нәтижелері бойынша есептің жобасы бекітілсін.

Жауапты: Хусаинова Г. А.-мектеп директоры.

ПК төрағасы:

Хатшы:



Г. А. Хусаинова

Борщ Л. В.

ПРОТОКОЛ №7
педагогический совет
КГУ «Общеобразовательная школа села Жалтырколь»

31 мая 2024 года

Присутствовало: 25

Повестка дня:

1. О переводе обучающихся 1-8,10 классов в следующий класс. (Борщ Л.В.)

Слушали:

Бабанову Ж.М.-классного руководителя 1 «Ә» класса, всего 24 учащихся, все учащиеся освоили программу 1 класса.

Жабайханову К.А. -классного руководителя 1 «А» класса, всего 12 учащихся, все учащиеся освоили программу 1 класса.

Шухитову А.О.-классного руководителя 2 «Ә» класса, всего в классе-28 учащихся, из них отличников-7, хорошистов-12, качество знаний-67,9%.

Смаилову С.А.-классного руководителя 2 «А» класса, всего 8 учащихся, из них отличников-3, хорошистов-2, качество знаний-62,5%.

Утепбергенову Г.К.-классного руководителя 3 «Ә» класса, всего 20 учащихся, из них отличников-7, хорошистов-5, качество знаний-60%.

Кожаметову С.А. -классного руководителя 3 «А» класса, всего 6 учащихся из них отличников-0, хорошистов-5, качество знаний-83,3%

Сабиеву А.А.-классного руководителя 4 «Ә» класса, всего 17 учащихся, из них отличников-4, хорошистов-8, качество знаний-70,6%.

Карымсакову Г.М.. -классного руководителя 4 «А» класса, всего 10 учащихся из них отличников-3, хорошистов-5, качество знаний-80%.

Төрехан М.Б.- классного руководителя 5 «Ә» класса, всего 30 учащихся, из них отличников-2, хорошистов-10, качество знаний-40%.

Мухамедшарипова К.С.- классного руководителя 5 «А» класса, всего 12 учащихся, из них отличников-0, хорошистов-3, качество знаний-25%.

Сапарбаеву К.С.-классного руководителя 6 «Ә» класса, всего 20 учащихся, из них отличников-5, хорошистов-8, качество знаний-65%.

Конарбаеву Д.О. -классного руководителя 6 «А» класса, всего 7 учащихся из них отличников-1, хорошистов-2, качество знаний-42,9%.

Ниязову М.С.-классного руководителя 7 «Ә» класса, всего 18 учащихся, из них отличников-3, хорошистов-6, качество знаний-50%.

Аманжолову М.К. -классного руководителя 7 «А» класса, всего 7 учащихся из них отличников-0, хорошистов-4, качество знаний-57,1%.

Муминову А.Р.-классного руководителя 8 «Ә» класса, всего 28 учащихся, из них отличников-5, хорошистов-9, качество знаний-50%.

Кунтаеву Г.С. -классного руководителя 8 «А» класса, всего 7 учащихся из них отличников-0 хорошистов-2, качество знаний-28,6%.

Батыров Ж.Б.-классного руководителя 10 «Ә» класса, всего 9 учащихся, из них отличников-1, хорошистов-3, качество знаний-44,4%.

Мырзагул Н.Ж. -классного руководителя 10 «А» класса, всего 1 учащихся из них отличников-1, качество знаний-100%.

Борщ Л.В.-заместителя директора по УР, по итогам года всеми учащимися 1-8, 10 классов освоена программа. Все учащиеся 5-8,10 классов сдали переводной

экзамен по казахскому языку в классах с казахским языком обучения, казахский язык и литературу в классах с русским языком обучения. Все учащиеся 1-8, 10 классов переводятся в следующий класс.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Учащихся 1-8,10 классов перевести в следующий класс. (Хусаинова Г.А.)

Председатель ПС:

Хусаинова Г.А.

Секретарь:

Борщ Л.В.



№7 хаттама
"Жалтыркөл ауылының жалпы білім беретін мектебі" КММ
педагогикалық кеңесі

2024 жылғы 31 мамыр

Қатысты: 25

Күн тәртібі:

1. 1-8,10 сынып оқушыларын келесі сыныпқа ауыстыру туралы. (Борщ Л. В.)

Тыңдады:

Ж. М. Бабанова-1 "Ә" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 24 оқушы, барлық оқушылар 1-сынып бағдарламасын игерді.

К. А. жабайханова-1 "А" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 12 оқушы, барлық оқушылар 1-сынып бағдарламасын игерді.

Шухитова А. О. - 2 "Ә" сыныбының сынып жетекшісі, сыныпта барлығы-28 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-7, жақсы оқушылар-12, білім сапасы-67,9%.

Смайылова С. А. - 2 "А" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 8 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-3, жақсы оқушылар-2, білім сапасы-62,5%.

Өтепбергенова Г. К.-3 "Ә" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 20 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-7, жақсы оқушылар-5, білім сапасы-60%.

С. А. Қожахметова-3 "А" сынып жетекшісі, барлығы 6 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-0, жақсы оқушылар-5, білім сапасы-83,3%

Сабиева А. А.-4 "Ә" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 17 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-4, жақсы оқушылар-8, білім сапасы-70,6%.

Қарымсақов Г. М. -4 "А" сыныбының сынып жетекшісі, оның ішінде барлығы 10 оқушы-3, жақсы оқушы-5, білім сапасы-80%.

Төрехан М. Б. - 5 "Ә" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 30 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-2, Жақсы оқушылар-10, білім сапасы-40%.

К. С. Мұхамедшарипова-5 "А" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 12 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-0, жақсы оқушылар-3, білім сапасы-25%.

Сапарбаева К.С.-6 "Ә" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 20 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-5, жақсы оқушылар-8, білім сапасы-65%.

Конарбаева Д.О.- 6 "А" сыныптың сынып жетекшісі, барлығы 7 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-1, Жақсы оқушылар-2, білім сапасы-42,9%.

М.С. Ниязова-7 "Ә" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 18 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-3, жақсы оқушылар-6, білім сапасы-50%.

Аманжолова М.К.- 7 "А" сынып жетекшісі, барлығы 7 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-0, жақсы оқушылар-4, білім сапасы-57,1%.

А. Р. Муминова-8 "Ә" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 28 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-5, жақсы оқушылар-9, білім сапасы-50%.

Г.С. күнтаева-8 "А" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 7 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-0 хорошист-2, білім сапасы-28,6%.

Ж. Б. Батыров-10 "Ә" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 9 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-1, Жақсы оқушылар-3, білім сапасы-44,4%.

Н.Ж. Мырзағұл-10 "А" сыныбының сынып жетекшісі, барлығы 1 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар-1, білім сапасы-100%.

Борщ Л.В.-директордың УР жөніндегі орынбасары, жыл қорытындысы бойынша барлық 1-8, 10 сынып оқушылары бағдарламаны игерді. 5-8,10 сынып оқушыларының барлығы қазақ тілінде оқытатын сыныптарда қазақ тілі, орыс тілінде оқытатын сыныптарда қазақ тілі мен әдебиеті бойынша аударма емтиханын тапсырды. Барлық 1-8, 10 сынып оқушылары келесі сыныпқа ауыстырылады.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. 1-8,10 сынып оқушыларын келесі сыныпқа ауыстыру. (Хусаинова Г. А.)

ПК төрағасы:

Хатшы:



Г. А. Хусаинова

Борщ Л. В.

ПРОТОКОЛ №8
педагогический совет
КГУ «Общеобразовательная школа села Жалтырколь»

12 июня 2024 года

Присутствовало: 7

Вопросы повестки педагогического совета:

1. О выдаче аттестатов об окончании основного среднего образования.

Ответственная: Борщ Л.В.-завуч.

Слушали: Борщ Л.В.-завуч. Все учащиеся 9 классов сдали итоговую аттестацию.

предмет	оценки					% качества
	Кол-во учащихся	5	4	3	2	
русский язык (эссе)	12	3	4	5		58,3
қазақ тілі (эссе)	15	9	6			100
алгебра	27	10	10	7		74
қазақ тілі және әдебиеті	12	3	5	4		67
русский язык и литература	15	3	6	6		60
физика	3	2	1			100
Русская литература	2	2				100
Қазақ әдебиеті	5	3	1	1		80
биология	8		3	5		37,5
география	9	3	6			100

Постановили:

На основании результатов сдачи ИА за курс основного среднего образования считать окончившими школу с вручением

«Аттестата об основном среднем образовании» (с отличием)

1. Мұхамедшәріп Әдемай

2. Сарсенова Аида

«Аттестата об основном среднем образовании» следующих учащихся 9 класса

1. Ерболатұлы Абдулла

2. Олжабай Әлихан

3. Рахманберген Аяна

4. Муратов Мирас

5. Нурмуханова Малика

6. Ғалымбек Жанна

7. Мазтай Азамат

8. Амирбекова Акерке

9. Казиханова Дана

10. Сәрсенбек дархан

11. Жуанышпаев Алибек

12. Қыдырбай Қаракөз

13. Хамитов Азиз

14. Шукурхан Рамазан

15.Бекибаев Максат
16.Есмагамбетов Рустем

17.Дудляков Алексей
18.Трофимов Максим
19.Лебедева Эмилия
20.Вагнер Сабрина
21.Амангельдинов Дамир
22.Камиева Айм
23.Казбек Лэйла
24.Нечепуренко Егор
25.Кольб Данил

Председатель ПС:

Секретарь:



Хусаинова Г.А.

Борщ Л.В.

№9 хаттама
"Жалтыркөл ауылының жалпы білім беретін мектебі" КММ
педагогикалық кеңесі

2024 жылғы 12 маусым

Қатысқандар: 7

Өткізу форматы: штаттық.

Педагогикалық кеңестің күн тәртібіндегі мәселелер:

1. Негізгі орта білімді бітіргені туралы аттестат беру туралы.

Жауапты: Борщ Л. В. - оқу ісінің меңгерушісі.

Олар тыңдады: Борщ Л. В. - оқу меңгерушісі. Барлық 9 сынып оқушылары қорытынды аттестаттаудан өтті.

предмет	оценки					% качества
	Кол-во учащихся	5	4	3	2	
русский язык (эссе)	12	3	4	5		58,3
қазақ тілі (эссе)	15	9	6			100
алгебра	27	10	10	7		74
қазақ тілі және әдебиеті	12	3	5	4		67
русский язык и литература	15	3	6	6		60
физика	3	2	1			100
Русская литература	2	2				100
Қазақ әдебиеті	5	3	1	1		80
биология	8		3	5		37,5
география	9	3	6			100

Қаулы етті:

АА тапсыру нәтижелері негізінде негізгі орта білім курсы үшін мектепті бітірушілер деп саналсын "Негізгі орта білім туралы аттестат" (үздік)

1. Мұхамедшәріп Әдемай

2. Сарсенова Аида

Келесі 9 сынып оқушыларының "Негізгі орта білім туралы аттестаты"

1. Ерболатұлы Абдулла

2. Олжабай Әлихан

3. Рахманберген Аяна

4. Муратов Мирас

5. Нурмуханова Малика

6. Ғалымбек Жанна

7. Мазтай Азамат

8. Амирбекова Акерке

9. Казиханова Дана

10. Сәрсенбек дархан

11. Жуанышпаев Алибек

12. Қыдырбай Қаракөз

13. Хамитов Азиз

14. Шукурхан Рамазан

15. Бекибаев Максат

16. Есмагамбетов Рустем
17. Дудляков Алексей
18. Трофимов Максим
19. Лебедева Эмилия
20. Вагнер Сабрина
21. Амангельдинов Дамир
22. Камиева Айм
23. Казбек Лэйла
24. Нечепуренко Егор
25. Кольб Данил

ПК төрағасы:

Хатшы:



Г. А. Хусаинова

Борщ Л. В.

ПРОТОКОЛ №9
педагогический совет
КГУ «Общеобразовательная школа села Жалтырколь»

15 июня 2024 года

Присутствовало: 26

Вопросы повестки педагогического совета:

1. Итоги самооценки школы за 2023-2024 учебный год.
Ответственные: Хусаинова Г.А.-директор школы.
2. Цели и задачи на 2024-2025 учебный год.
Ответственная: Борщ Л.В.-завуч школы

СЛУШАЛИ:

Хусаинову Г.А.-директора школы, которая ознакомила с итогами самооценки школы за 2023-2024 учебный год.

В мае-июне месяцах комиссией, в составе 7 человек: Хусаинова Г.А.- председатель, Борщ Л.В.-заместитель директора УР, Смаилова С.А.-заместитель директора по ВР, Карымсакова Г.М.-руководитель МО учителей начальных классов, Муминова А.Р.-руководитель МО учителей ГЦ, Мукишова Г.М.-руководитель МО учителей ЕМЦ, Буранбаева Ж.Ж.-педагог-психолог, были подведены итоги самооценки школы.

Самооценка школы осуществлялась по критериям оценки организаций образования (Приказ №366 МОН РК от 26-07-2021).

1. Требование к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения
 - 1.1 Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов начального уровня образования-28,6% (удовлетворительно)
 - 1.2 Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов основного среднего образования-35,3%(удовлетворительно)
 - 1.3 Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов общего среднего образования-43,7% (хорошо)
 - 1.4 Результаты участия в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах.
Доля победителей, призеров региональных или областных интеллектуальных олимпиад и конкурсов:
- для общеобразовательных школ не менее 10 % от общего количества обучающихся-20,8% (хорошо).
 - 1.5 Результаты участия в спортивных, творческих и культурных конкурсах, соревнованиях, фестивалях и смотрах
Доля победителей и призеров, лауреатов и дипломантов региональных или областных спортивных, культурных, творческих мероприятий:
- для общеобразовательных школ не менее 7 % от общего количества обучающихся-9,1% (хорошо).

1.6 Подключение к сети интернет со скоростью более 30 Мб/с (отлично).

Требования к уровню подготовки обучающихся.

По итогам 2023-2024 учебного года качество знаний учащихся - 55,3% (удовлетворительно).

В целом работа КГУ «Общеобразовательная школа села Жалтырколь» за 2023-2024 учебный год оценивается на «хорошо».

Борщ Л.В. - заместителя директора по УР. Исходя из итогов самооценки школы, перед коллективом школы на 2024-2025 учебный год ставятся следующие цели и задачи:

Цель педагогического коллектива школы - дальнейшая оптимизация образовательного процесса, определяющая личностный рост ученика и учителя.

Задачи педагогического коллектива школы:

1. Продолжить работу по повышению качества обучения через формирование мотивации к обучению и развитию общих учебных умений и навыков.
2. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов через совершенствование урока как главной формы учебных занятий, определяющих качество образовательного процесса.
3. Обобщать и распространять инновационный педагогический опыт учителей на городском и областном уровнях.
4. Повысить среднее качество знаний учащихся по школе.

Приоритетные направления работы школы

1. Внедрение современных педагогических, информационно-коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс школы.
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение учащихся навыкам самоконтроля, самообразования.
3. Развитие творческих способностей обучающихся.
4. Совершенствование процедуры мониторинга обученности учащихся с целью повышения качества образования.
5. Проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Оценить работу школы за 2023-2024 учебный год на «хорошо».
2. Принять цели, задачи и приоритетные направления на новый 2024-2025 учебный год.

Председатель ПС:

Хусаинова Г.А.

Секретарь:

Борщ Л.В.



№9 хаттама

"Жалтыркөл ауылының жалпы білім беретін мектебі" КММ педагогикалық кеңесі

2024 жылғы 15 маусым

Қатысты: 26

Педагогикалық кеңестің күн тәртібіндегі мәселелер:

1. 2023-2024 оқу жылындағы мектептің өзін-өзі бағалау нәтижелері.

Жауапты: Хусаинова Г.А.-мектеп директоры.

2. 2024-2025 оқу жылына арналған мақсаттар мен міндеттер.

Жауапты: Борщ Л. В. - мектеп меңгерушісі.

Тыңдады:

Г. А. Хусаинова-2023-2024 оқу жылындағы мектептің өзін-өзі бағалау нәтижелерімен таныстырған мектеп директоры.

Мамыр-маусым айларында комиссия құрамында 7 адам бар: Г. А. Хусаинова-Төраға, Л. В. Борщ-УР директорының орынбасары, С. А. Смаилова-директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, Г. М. Қарымсақова.-бастауыш сынып мұғалімдерінің ӘБ жетекшісі, А.Р. Муминова-ГЦ мұғалімдер ӘБ жетекшісі, Г. М. Мукишова-ЖМЦ мұғалімдер ӘБ жетекшісі, Ж. Ж. Буранбаева-педагог-психолог, мектептің өзін-өзі бағалауының қорытындысы шығарылды.

Мектептің өзін-өзі бағалауы білім беру ұйымдарын бағалау критерийлері бойынша жүзеге асырылды (ҚР БҒМ 26-07-2021 №366 бұйрығы).

1. Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына қойылатын талаптар

1.1 лицензиат негізгі жұмыс орны болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің, сарапшы-педагогтердің, зерттеуші-педагогтардың, шебер-педагогтардың үлесі бастауыш білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан-28,6% (қанағаттанарлық)

1.2 негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің, сарапшы-педагогтердің, зерттеуші-педагогтардың, шебер-педагогтардың үлесі негізгі орта білім беру педагогтерінің жалпы санынан-35,3% (қанағаттанарлық)

1.3 лицензиат негізгі жұмыс орны болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің, сарапшы-педагогтердің, зерттеуші-педагогтардың, шебер-педагогтардың жалпы орта санынан үлесі білім-43,7% (жақсы)

1.4 зияткерлік олимпиадалар мен конкурстарға қатысу нәтижелері.

Өңірлік немесе облыстық зияткерлік олимпиадалар мен конкурстардың жеңімпаздарының, жүлдегерлерінің үлесі:

- жалпы білім беретін мектептер үшін білім алушылардың жалпы санының кемінде 10%-ы-20,8% (жақсы).

1.5 спорттық, шығармашылық және мәдени конкурстарға, жарыстарға, фестивальдар мен байқауларға қатысу нәтижелері

Өңірлік немесе облыстық спорттық, мәдени, шығармашылық іс-шаралардың жеңімпаздары мен жүлдегерлерінің, лауреаттары мен дипломанттарының үлесі:

- жалпы білім беретін мектептер үшін білім алушылардың жалпы санының кемінде 7%-ы-9,1% (жақсы).

1.6 интернет желісіне 30 Мб/с жоғары жылдамдықпен қосылу (өте жақсы).

Білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптар.

2023-2024 оқу жылының қорытындысы бойынша оқушылардың білім сапасы-55,3% (қанағаттанарлық).

Жалпы, "Жалтыркөл ауылының жалпы білім беретін мектебі" КММ-нің 2023-2024 оқу жылындағы жұмысы "жақсы"деп бағаланады.

Борщ Л. В. - директордың УР жөніндегі орынбасары. Мектептің өзін-өзі бағалау қорытындыларына сүйене отырып, 2024-2025 оқу жылына арналған мектеп ұжымының алдына мынадай мақсаттар мен міндеттер қойылады:

Мектептің педагогикалық ұжымының мақсаты-оқушы мен мұғалімнің жеке өсуін анықтайтын білім беру процесін одан әрі оңтайландыру.

Мектептің педагогикалық ұжымының міндеттері:

1. Оқытуға мотивацияны қалыптастыру және жалпы оқу дағдыларын дамыту арқылы оқыту сапасын арттыру бойынша жұмысты жалғастыру.
2. Білім беру процесінің сапасын анықтайтын оқу сабақтарының негізгі нысаны ретінде сабақты жетілдіру арқылы мұғалімдердің кәсіби құзыреттілік деңгейін арттыру.

3. Қалалық және облыстық деңгейде мұғалімдердің инновациялық педагогикалық тәжірибесін жинақтау және тарату.

4. Мектеп бойынша оқушылардың орташа білім сапасын арттыру.

Мектеп жұмысының басым бағыттары

1. Мектептің білім беру процесіне заманауи педагогикалық, ақпараттық-коммуникациялық және денсаулық сақтау технологияларын енгізу.
2. Мектепте оқуға қолайлы және ынталандыратын атмосфераны дамыту, оқушыларға өзін-өзі бақылау, өзін-өзі тәрбиелеу дағдыларын үйрету.
3. Білім алушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту.
4. Білім беру сапасын арттыру мақсатында оқушылардың оқуын мониторингтеу рәсімін жетілдіру.
5. Денсаулықты сақтауға және нығайтуға бағытталған жұмыстарды жүргізу білім алушыларға салауатты өмір салты дағдыларын үйрету.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

1. Мектептің 2023-2024 оқу жылындағы жұмысын "жақсы"деп бағалаңыз.
2. Жаңа 2024-2025 оқу жылына арналған мақсаттарды, міндеттерді және басым бағыттарды қабылдау.

ПК төрағасы:

Хатшы:



Г. А. Хусаинова

Борщ Л. В.